

# **KURUMSAL AKREDİTASYON RAPORU**

## **ORDU ÜNİVERSİTESİ**

### **Değerlendirme Takımı**

PROF. DR. ERDOĞAN ÇİÇEK (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. ŞÜKRÜ ÖZDAMAR (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. İBRAHİM TURAN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DOÇ. DR. ELİF İLHAN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. AHMET ŞAHBAZ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

FAKÜLTE SEKRETERİ HACI ÖKSÜZ (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

KADİR ÖZKAN (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

GÖZLEMCİ MERVE SÖZEN ([GOZLEMCİ])

# ÖZET

## 1. Özet

Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP), yükseköğretim kurumlarında kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve kurumsal yönetim süreçlerinin PUKÖ döngüsü esas alınarak dış değerlendirme yaklaşımıyla incelenmesini amaçlamaktadır. Bu doğrultuda, YÖKAK tarafından görevlendirilen değerlendirme takımları Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri ile Değerlendirme Kılavuzu temelinde kurumları analiz etmekte; ön ziyaret ve saha ziyaretleri sonrası Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) hazırlanmaktadır.

Ordu Üniversitesi'nin KAP başvurusu sonrasında görevlendirilen değerlendirme takımı Prof. Dr. Erdoğan ÇİÇEK (Takım Başkanı), Prof. Dr. Şükrü ÖZDAMAR, Prof. Dr. İbrahim TURAN, Prof. Dr. Ahmet ŞAHBAZ, Doç. Dr. Elif İLHAN (Akademik Değerlendiriciler), Hacı ÖKSÜZ (İdar Değerlendirici), Kadir ÖZKAN (Öğrenci Değerlendirici) ve Merve SÖZEN'den (Gözlemci) oluşmuştur. Çevrim içi ön ziyaret 31 Ekim 2025'te, saha ziyareti ise 16-19 Kasım 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilmiş olup süreç 19 Kasım 2025 tarihli Çıkış Bildirimi ile tamamlanmıştır. Değerlendirme, Dereceli Değerlendirme Anahtarında yer alan 4 ana başlık, 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt çerçevesinde yürütülmüştür.

Ön ziyarette kurumun kalite güvence sistemi, öz değerlendirme süreçleri, üst yönetim yapısı ve KİDR dokümanları incelenmiş; saha ziyaretinde liderlik ve yönetim, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma-geliştirme çıktıları ve toplumsal katkı çalışmaları yerinde gözlemlenmiştir. Akademik birimler, lisansüstü programlar, idari yapılar ve paydaş iş birliklerine ilişkin uygulamalar değerlendirilmiş, öğrenci ve paydaş katılımı süreçleri analiz edilmiştir.

Değerlendirme süreci boyunca sağlanan iş birliği, şeffaflık ve destek için üst yönetime, akademik ve idari personele teşekkür eder; çalışmanın Ordu Üniversitesi'nde kurumsal gelişime ve sürekli iyileştirmeye katkı sağlamasını temenni ederiz.

# KURUM HAKKINDA BİLGİLER

## 1. Kurum Hakkında Bilgiler

Ordu Üniversitesi, 17 Mart 2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5467 sayılı kanun ile kurulmuştur. Üniversitenin kurulum yapısı, Ordu ilinde daha önce farklı üniversitelere bağlı olarak faaliyet gösteren fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının tek çatı altında birleşmesiyle şekillenmiştir. Bu doğrultuda Ondokuz Mayıs Üniversitesi ve Karadeniz Teknik Üniversitesi’ne bağlı birimler yeni kurulan Ordu Üniversitesi bünyesine dâhil edilmiş, sonraki yıllarda akademik yapı genişlemiş ve yeni programlarla birlikte kurum büyüme ivmesini sürdürmüştür.

2025 yılı itibarıyla Ordu Üniversitesi; 14 fakülte, 3 enstitü, 1 yüksekokul ve 10 meslek yüksekokulundan oluşan akademik yapıya sahiptir. Üniversitede ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora seviyelerinde 200’ün üzerinde program yürütülmekte olup, eğitim-öğretim faaliyetleri genişleyen akademik kadro ve araştırma altyapılarıyla desteklenmektedir. Araştırma ve uygulama faaliyetlerini güçlendirmek amacıyla bünyesinde çok sayıda Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Akademik program çeşitliliği, öğrenci sayısındaki artış, lisansüstü eğitim alanındaki gelişme ve kurumsal araştırma kapasitesinin yükselmesi, üniversitenin son yıllarda istikrarlı bir gelişim eğrisi izlediğini göstermektedir.

Üniversitenin misyonu "*bilim, teknoloji, sağlık, sanat ve eğitim alanlarında nitelikli bilgi üretmek, bölgesel kalkınmaya katkı sunmak ve toplumsal faydayı önceleyen bir yol haritasıyla geleceğin yetkin bireylerini yetiştirmek*" olarak tanımlanmaktadır. Vizyonu ise "*ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, araştırma kapasitesi yüksek, yenilikçi, girişimci ve bölgesel kalkınmada öncü bir üniversite olmaktır*".

Bu misyon ve vizyon doğrultusunda üniversitenin temel değerleri; *bilimsellik, güvenilirlik, etik ilkelere bağlılık, şeffaflık, toplumsal katkı, yenilikçilik, öğrenci odaklı yaklaşım, sürekli iyileştirme ve katılımcı yönetim* olarak tanımlanmaktadır.

Ordu Üniversitesi’nin kurumsal gelişimi, kalite güvencesi yaklaşımıyla uyumlu stratejik plan çerçevesinde ilerlemekte olup, gelişim hedefleri beş temel ekseninde şekillenmiştir:

- **Eğitim-öğretimde kaliteyi artırmak:** Öğrenme çıktıları, program yeterlilikleri ve akreditasyon süreçlerinin iyileştirilmesi; öğrenci destek mekanizmalarının güçlendirilmesi.
- **Araştırma kapasitesi ve bilimsel üretimi geliştirmek:** Yayın, proje, patent ve disiplinler arası araştırma çıktıları artırmak; araştırma altyapılarını güçlendirmek.
- **Toplumsal katkıyı genişletmek:** Yerel ve bölgesel ihtiyaçlara yönelik uygulamalı çalışmalar yürütmek, paydaş iş birliklerini çoğaltmak.
- **Uluslararası görünürlüğü artırmak:** Öğrenci ve akademik hareketliliği destekleyen programlar geliştirmek; uluslararası iş birliklerini çeşitlendirmek.
- **Kurumsal gelişim ve kalite güvence sistemini güçlendirmek:** Dijital dönüşüm uygulamalarını yaygınlaştırmak, performans izlemesini kurumsal karar alma süreçlerine entegre etmek, sürekli iyileştirmeyi yapısal hâle getirmek.

Bu stratejik çerçeve, üniversitenin yalnızca mevcut kapasitesini değil, geleceğe yönelik rekabet gücünü ve kurumsal sürdürülebilirliğini geliştirmeyi hedefleyen bütüncül bir yaklaşımı yansıtmaktadır.

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## 1. Liderlik ve Kalite

### Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitesi, akademik ve idari teşkilatlanmasını 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre gerçekleştirmiştir. Yönetişim modelini kurumsal ölçekte yapılandıran Üniversite, karar alma süreçlerini tanımlı organlar, iç düzenlemeler ve kurumsallaşmış uygulamalar aracılığıyla yürütmektedir. Üniversitenin idari yapılanması; Rektörlük, Senato, Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik, daire başkanlıkları, koordinatörlükler ve uygulama-araştırma merkezlerinden oluşmakta; bu yapı, kurumun akademik ve idari işleyişinin düzenli bir biçimde yürütülmesine olanak sağlamaktadır. Üniversite birimlerinin görev tanımları, yetki-sorumluluk alanları ve karar alma mekanizmalarında izlenen iş akışları açık, erişilebilir ve kurumsal dokümantasyonla desteklenmiş durumdadır.

Üniversitenin genel yönetim yapısında, idari süreçlerin sürekliliğini sağlayan ve birimler arası etkileşimi mümkün kılan kurumsal bir düzen bulunmaktadır. Rektörlük makamı, ilgili kurullar ve idari birimler arasında kurulan koordinasyon mekanizmaları; akademik süreçlerin yürütülmesi, kalite güvencesi faaliyetlerinin uygulanması, idari kararların alınması ve paylaşılması gibi alanlarda bütünlük sağlamaktadır. Kalite güvencesi süreçlerinin işletilmesinde Kalite Komisyonu ile akademik/idari birimler arasındaki ilişkiler, kurumsal yapılanmanın işlevselliğini artıran önemli bir unsur olarak öne çıkmaktadır. Saha ziyareti kapsamında yapılan görüşmelerde, üniversitenin organizasyonel yapısının benimsenmiş, sürdürülebilir ve kurumsallaşmış bir nitelikte olduğu gözlemlenmiştir.

Senato ve Yönetim Kurulu başta olmak üzere temel karar organlarının düzenli toplantılarla işlev gösterdiği, kararların ilgili mevzuat çerçevesinde alındığı ve bu kararların ilgili birimlere zamanında iletildiği görülmektedir. Akademik birimler ve idari birimler arasındaki iletişim, yüz yüze toplantılar ve dijital iletişim kanalları aracılığıyla sürdürülmekte; önemli duyurular ve süreçlere ilişkin açıklamalar da web sayfaları üzerinden kamuoyuna sunulmaktadır. Üniversitenin karar alma süreçlerini destekleyen iç yönergeler, kurul/ komisyon kararları ve yönetsel düzenlemeler, kurumsal işleyişin şeffaflığını ve düzenliliğini sağlamaktadır.

Son yıllarda dijital erişim, doküman paylaşımı ve süreç standartlarının büyük ölçüde yaygınlaştığı; kalite süreçlerine ilişkin raporlama, toplantı tutanakları ve karar bildirimlerinin önemli kısmında düzenli ve sistematik olarak yürütüldüğü görülmektedir. Bu durum yönetim yapısının sürdürülebilir şekilde işletildiğini ve kurum genelinde benimsendiğini göstermektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Liderlik

Kurumda Rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla önlemeyi hedefleyen bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonunun olduğu tespit edilmiştir. Üniversitenin kalite güvencesine ilişkin süreçlerinin üst yönetimin doğrudan desteğiyle ve Kalite Komisyonu koordinasyonunda yürütülmesi, liderlik kapasitesini güçlendiren önemli bir uygulama olarak değerlendirilmektedir. Rektörün kalite süreçlerine aktif katılımı, birimlerle düzenli iletişim sağlayan toplantılar yapması ve kalite kültürünün kuruma yaygınlaştırılmasına yönelik girişimlerde doğrudan rol alması, güçlü liderlik yaklaşımının kuruma yansımalarını göstermektedir.

Üniversitede kalite kültürünün kurumsal düzeyde yerleşmesini destekleyen önemli yapılardan biri, yayımlanmış olan Kalite Komisyonu Yönergesidir. Bu yönerge, komisyonun görev, yetki ve sorumluluklarını ayrıntılı biçimde tanımlamakta; ilgili süreçlere ilişkin bilgilere erişilebilir, düzenli ve güncel bir şekilde web sitesi üzerinden ulaşılabilir. Akademik birimlerde kalite temsilcilerinin dekan, müdür veya yardımcıları tarafından yürütülmesi, birimlerdeki kalite yapılanması ile üst yönetim arasında etkin bir iletişim akışı oluşturmakta ve liderlik uygulamalarının birim düzeyine taşınmasını sağlamaktadır. Birim web sayfalarında yer alan kalite sekmelerinin çoğunda politika, organizasyon şeması, görev tanımları, süreç akışları ve hizmet standartlarının paylaşılması, kurumun liderlik anlayışının görünürlüğünü artırmaktadır. Birim web sayfalarında gözlenen farklılıkların ise büyük ölçüde uygulama formatı ve sunum tercihlerinden kaynaklandığı, temel yapı ve süreçlerin genel olarak yaygın biçimde işletildiği anlaşılmaktadır.

Üst yönetimin akademik birimlerle kurduğu düzenli iletişim mekanizmaları, kurumsal liderlik uygulamalarının en belirgin göstergelerinden biridir. Yöneticilerin birim toplantılarına katılım sağlaması, öğretim elemanlarının görüşlerini dinlemesi ve birimlerin ihtiyaç alanlarına yönelik çözüm odaklı yaklaşım sergilemesi, liderlik desteğinin sahaya yansıdığını göstermektedir. Öğrencilerle yapılan toplantılar, öğrenci taleplerinin alınması ve değerlendirilmeye çalışılması, liderlik yaklaşımının öğrenci merkezli bir bakış açısıyla güçlendirildiğini ortaya koymaktadır. Öğrenci etkileşiminin artırılmasına yönelik çalışmaların sürmesi ve bu geri bildirimlerin sistematik olarak daha geniş kitlelere yayılması durumunda mevcut yapının daha da güçleneceği değerlendirilmektedir.

Üniversitede kalite bilincinin izlenmesine yönelik olarak uygulanan Kurum İçi Kalite Bilinci Değerlendirme Anketi, liderlik yaklaşımlarının öğrenciler ve çalışanlar üzerindeki etkisinin ölçülmesi açısından önemli bir araçtır. Anket sonuçlarının web sayfasında yayımlanması şeffaflık açısından olumlu bir uygulama olmakla birlikte, mevcut anket çıktılarının iyileştirme çalışmalarına yansıtıldığına ilişkin örnek uygulamaların daha görünür kılınması, liderlik süreçlerinin izlenebilirliğini pekiştirecektir.

Saha görüşmelerinde birim yöneticilerinin aynı anda birden fazla kurumsal görevi yürütmeleri nedeniyle zaman yönetimi, koordinasyon ve iş yükü açısından zorluklar yaşanabildiği ifade edilmiştir. Bu durumun farkında olunması ve görev dağılımı ile destek mekanizmalarının dönemsel olarak güçlendirilmesi, mevcut liderlik yapısının sürdürülebilirliğine katkı sunacak geliştirme alanı olarak değerlendirilebilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Ordu Üniversitesi'nin kurumsal dönüşüm kapasitesi, Stratejik Plan doğrultusunda dijitalleşme, hizmet süreçlerinin iyileştirilmesi, eğitim-öğretimde niteliğin artırılması ve çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik yürütülen çalışmalarla şekillenmektedir. Üniversitenin yükseköğretim alanındaki değişimleri ve paydaş beklentilerindeki dönüşümü dikkate alarak Stratejik Plan hazırlık sürecinde GZFT Analizi, paydaş anketleri ve değerlendirme toplantıları gerçekleştirmesi, kurumsal dönüşüm ihtiyacının doğru tespit edilmesine katkı sağlamaktadır. Bu analiz bulgularının bazı birimlerce uygulama süreçlerine yansıdığı görülmekte olup, çıktılarının karar mekanizmalarına entegrasyonuna dair örnekler bulunmakla birlikte kanıt çeşitliliğinin artırılmasının gelişim alanı olarak değerlendirildiği anlaşılmaktadır.

Üniversitede dijitalleşme ve süreç yönetimine yönelik çeşitli adımlar atıldığı görülmektedir. Öğrenci bilgi sisteminin güncellenmesi, başvuru ve bazı idari süreçlerin çevrim içi ortama taşınması, hizmet süreçlerinde kullanılan otomasyonların geliştirilmesi ve kullanıcı deneyimine yönelik iyileştirmelerin yapılması, kurumun dijital dönüşüm alanında ilerleme kaydettiğini göstermektedir. Bu uygulamaların farklı birimlerde aktif olarak kullanılmaya başlandığı,

yaygınlaşma göstergelerinin bulunduğu; ancak dijital dönüşümün bütüncül bir stratejiyle izlenmesine yönelik kanıtların sınırlı olması nedeniyle entegrasyon sürecinin güçlendirilebileceği değerlendirilmektedir.

Stratejik Plan'da yer alan öğretim yöntemlerinin güncellenmesi, program müfredatlarının geliştirilmesi, insan kaynağının yetkinliklerinin artırılması, kurumun marka değerinin güçlendirilmesi, uluslararasılaşma kapasitesinin geliştirilmesi ve öğrenci yaşam alanlarının iyileştirilmesi gibi hedefler, üniversitenin dönüşüm ihtiyacını doğru biçimde tanımladığını göstermektedir. Mevcut uygulamaların bazı fakülte ve birimlerde izlenebilir çıktılar ürettiği, ancak kurum genelinde izleme-değerlendirme sistematığının henüz tam yaygınlaşmadığı görülmektedir.

Yürütülen çalışmaların kurumsal dönüşüm üzerindeki etkilerini ortaya koyan performans göstergeleri, çıktı analizleri ve iyileştirme uygulamaları birçok birimde tanımlanmış olmakla birlikte, takip yöntemlerinin kurum genelinde eşit düzeyde uygulanmadığı anlaşılmaktadır. Bu nedenle izleme-değerlendirme mekanizmalarının sistematik olarak güçlendirilmesi, kanıt çeşitliliğinin artırılması ve çıktılarının karar süreçlerine görünür biçimde entegre edilmesi geliştirme alanı olarak önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Ordu Üniversitesi'nde iç kalite güvencesi mekanizmaları, Kurumsal Kalite Politikası doğrultusunda yapılandırılmış olup süreçler yönergeler, iç düzenlemeler ve kurumsal dokümantasyon ile güvence altına alınmıştır. Kalite Komisyonu Yönergesi kapsamında tüm akademik birimlerde Birim Kalite Komisyonlarının oluşturulmuş olması ve bu komisyonların düzenli toplantılar gerçekleştirmesi, iç kalite güvencesi sisteminin kurum genelinde yaygın biçimde işletildiğini göstermektedir. Birimlerin önemli bir kısmında toplantı tutanaklarının ve kalite içeriklerinin paylaşılmaya başlanması şeffaflık ve görünürlük açısından olumlu bir gelişme olarak gözlemlenmiştir.

2024 yılı içerisinde Kalite Komisyonu Yönergesinin güncellenmesi, komisyonun çalışma alanlarının yeniden tanımlanması ve görev-yetki düzenlemelerinin yapılması, iç kalite güvencesi mekanizmalarının güçlendirilmesi yönünde kurumsal düzeyde önemli bir adım olmuştur. Eğitim ve Öğretim Çalışma Grubu'na ölçme ve değerlendirme alanında uzman bir öğretim üyesinin dahil edilmesi ve Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde iki tam zamanlı personelin görevlendirildiği Kalite Ofisi'nin aktif hale getirilmesi, kalite güvencesi süreçlerinin yürütülmesine yönelik kurumsal kapasitenin belirgin şekilde arttığını göstermektedir. Ayrıca program akreditasyonu çalışmalarını desteklemek amacıyla Akreditasyon Çalışmaları Grubu'nun oluşturulması, kalite güvence sistemi içerisinde koordinasyonun daha sistematik hâle geldiğine işaret etmektedir.

Kalite güvencesi süreçlerinin yıllık takvim doğrultusunda yürütülmesine yönelik uygulamaların mevcut olduğu, bazı birimlerde planlama-izleme döngüsüne dair kanıtların üretilmeye başlandığı görülmektedir. Bununla birlikte, takvim bazlı izleme faaliyetlerinin tüm birimlerde aynı düzeyde görünür olmaması, sistemin gelişimini sürdüren yönlerinden biri olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitede henüz akreditasyon almış bir program bulunmamakla birlikte, bazı programların akreditasyon başvuru süreçlerine başlamış olması olumlu bir gelişmedir. Akreditasyon hazırlık süreçlerinin birimlerde yapılandırılmaya başlanması, kalite güvence yaklaşımının giderek kurumsallaştığını göstermektedir. Ancak izleme ve değerlendirme çıktılarının tüm birimlerde aynı düzeyde dokümanite edilmemesi, sistemin olgunlaşma sürecinin devam ettiğini ortaya koymaktadır.

Genel olarak, Üniversitenin iç kalite güvencesi sistemini kurumsallaştırmaya yönelik çeşitli adımlar attığı, komisyon yapılarının güçlendiği, bazı süreçlerde izleme ve raporlama kanıtlarının

üretildiği görülmektedir. Bununla birlikte, mevcut uygulamaların daha bütüncül ve kuruma ait tekil bir kalite bilgi sisteminde birleştirilmesi, kanıtların çeşitlendirilerek görünürlüğünün artırılması ve birimler arası standardizasyonun güçlendirilmesi sistemin gelişim alanları olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

## **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Ordu Üniversitesi'nde kurumsal iletişim ve tanıtım faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla, üniversiteye ilişkin haberler, etkinlik duyuruları ve görsel içerikleri düzenli olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Kalite güvencesi mekanizmaları, kalite komisyonu faaliyetleri, kaliteye yönelik öğrenci ve dış paydaş bilgilendirmeleri, KİDR ve birimlerin kaliteye dönük faaliyetlerinin de kamuoyu ile paylaşılması, kurumun güçlü yönleri olarak değerlendirilmiştir. Bununla birlikte, kamuoyunu bilgilendirme amacıyla hazırlanan kapsamlı raporlar, analizler, faaliyet sonuçları ve kurumsal performans göstergelerine yönelik içeriklerin sınırlı olması, kamuoyuna açıklık ve hesap verebilirlik uygulamaları gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Stratejik Planın izleme ve değerlendirme süreçleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte; yıllık izleme raporları üniversitenin web sitesinde yayımlanmaktadır. Bu raporların üst yönetim tarafından değerlendirildiği ve ilgili toplantılarda ele alındığı ifade edilmiştir. Ancak bu raporların kamuoyuna açıklanma biçimlerinin, kullanılan bilgilendirme araçlarının ve sonuçların birim düzeyinde nasıl paylaşıldığının sistematik bir modele dayandığını gösteren kanıtların sınırlı olması, kurumsal şeffaflık uygulamaları gelişmeye açık yana işaret etmektedir.

Üniversitenin “Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik”, “Yükseköğretim Kurumları Etik Davranış İlkeleri”, Ordu Üniversitesi Etik İlkeler Belgesi ve “İnternet Sitesi İçerik Yönetimi Usul ve Esasları” doğrultusunda kamuoyuna sunulan bilgilerin doğruluğunu ve tarafsızlığını güvence altına aldığı beyan etmesi olumlu bir uygulamadır. Ancak akademik kurul, yönetim kurulu ve enstitü kurulu kararlarının ilanına rağmen bazı birim web sayfalarında kararların güncellenmediği, bazı sayfalarda içeriklerin eksik olduğu ve şeffaflık uygulamalarının birimler arasında farklılık gösterdiği tespit edilmiştir.

Üniversite web sitesinin Türkçe ve İngilizce versiyonlarının karşılaştırılmasında, İngilizce sayfalarda içerik güncelliğinin sınırlı olduğu, bazı temel kurumsal bilgilerin eksik veya güncellenmemiş olduğu görülmüş; bu durum kurumsal şeffaflık, uluslararası görünürlük ve dış paydaş iletişimi açısından geliştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında kullanılan mekanizmaların işleyişine ilişkin izleme, değerlendirme ve iyileştirme süreçlerinin sistematik bir model çerçevesinde yürütüldüğünü gösteren bütüncül kanıtların sınırlı olması, üniversitenin bu alandaki olgunluk düzeyinin henüz gelişim aşamasında bulunduğunu göstermektedir. Özellikle dış paydaşlara yönelik bilgilendirme politikalarının belirginleştirilmesi, performans göstergelerinin düzenli olarak raporlanması ve hesap verebilirlik faaliyetlerinin sonuçlarının kamuoyuyla sistematik biçimde paylaşılmasına ilişkin somut kanıtların artırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## **2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **Misyon, vizyon ve politikalar**

Ordu Üniversitesi'nin misyon ve vizyonu, üniversitenin web sitesinde açık, anlaşılır ve kuruma

özgü bir çerçevede tanımlanmış olup, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve bölgesel kalkınma hedefleriyle uyumlu bir bütünlük sergilemektedir. Kuruma ait misyon, vizyon ve politikaların iç ve dış çevre analiz sonuçlarına göre güncellenmiş olması kurumun güçlü yönleri olarak değerlendirilmiştir.

Akademik birimlerin önemli bir kısmında, kurumun misyon ve vizyonu ile uyumlu birim misyon ve vizyonlarının belirlendiği ve web sayfalarında yayımlandığı görülmektedir. Üniversite genelinde politika bütünlüğünün sağlanması ve kurumsal görünürlük açısından tüm birim sayfalarında bu bilgilerin yer alması önerilmektedir.

Üniversitenin Kalite Politikası, kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğini destekleyen temel ilkeleri tanımlamakta olup kurum içi kalite yapılanmasına ilişkin net bir çerçeve sunmaktadır. Bu politika ile birlikte Kalite Politikası, Eğitim Öğretim Politikası, AR-GE Politikası ve Toplumsal Katkı Politikası gibi kurumsal politika setlerinin web sitesinde erişime açık olması, kurumsal politikalara ilişkin şeffaflık ve erişilebilirlik açısından güçlü bir yön olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Stratejik amaç ve hedefler**

Ordu Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedeflerin; eğitim-öğretimde kaliteyi artırma, araştırma kapasitesini geliştirme, toplumsal katkıyı güçlendirme, uluslararasılaşmayı destekleme ve kurumsal gelişimi sürdürme alanlarında bütüncül ve kurumsal önceliklerle uyumlu bir yönelim sunduğu görülmüştür. Planın kapsamı itibarıyla üniversitenin stratejik önceliklerinin açık biçimde tanımlandığı ve amaç-hedef-performans göstergeleri ilişkisinin kurulduğu anlaşılmaktadır. Bu yapı, stratejik yönetim anlayışının kurumsal zeminde yerleşmesi açısından olumlu bir çerçeve sunmaktadır. Stratejik amaç ve hedeflerin kurumun stratejik planında yer alması, izlenmesi ve iyileştirilmesi kurumun güçlü yönleri olarak değerlendirilmiştir.

Bununla birlikte, üniversitede stratejik amaç ve hedeflere yönelik yürütülen faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin kurumsal kanıtların sınırlı olması, stratejik yönetim süreçlerinin olgunluk düzeyini etkileyen bir unsur olarak değerlendirilmektedir. Stratejik hedeflere ulaşıp ulaşılmadığının hangi yöntemlerle ölçüldüğü, performans göstergelerinin sonuçlarının karar alma süreçlerine nasıl aktarıldığı ve hedeflere ulaşılamaması durumunda düzeltici-iyileştirici adımların nasıl belirlendiği konularında sistematik ve döngüsel kanıtların üniversite genelinde yeterince görünür olmadığı anlaşılmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan yıllık izleme raporlarının, planın uygulanmasına ilişkin temel verileri sağladığı görülmekle birlikte, bu raporların çıktı odaklı analizler, performans değerlendirmeleri ve iyileştirme kararlarıyla ilişkisini ortaya koyan kanıtların güçlendirilmesine ihtiyaç duyulduğu belirlenmiştir. Stratejik hedeflerin birim performans programları ve faaliyet raporlarıyla ilişkilendirilmesine yönelik ilerleme sağlanmıştır; ancak, PUKÖ döngülerinin kapatıldığını gösteren kurumsal iyi uygulama örneklerinin henüz yaygınlaşmadığı da tespit edilmiştir. Bu nedenle, Stratejik Plan'da tanımlanan amaç ve hedeflerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve değerlendirme sonuçlarının iyileştirme süreçlerine sistematik, bütüncül ve döngüsel bir yapı ile aktarılmasını sağlayacak mekanizmaların güçlendirilmesi önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

### **Performans yönetimi**

Ordu Üniversitesi Stratejik Planı'nda amaçlar, hedefler ve bu hedeflere ilişkin performans

göstergelerinin tanımlanmış olması, performans yönetiminin kurumsal düzeyde yapılandırıldığını göstermektedir. Performans yönetimi sürecinin yıllık performans programı aracılığıyla izlenmesi, akademik ve idari birimler tarafından hazırlanan faaliyet raporlarının Genel Sekreterlik aracılığıyla derlenmesi ve birçok birimin bu raporları web sayfalarında kamuoyuyla paylaşması, kurumsal şeffaflık adına olumlu uygulamalar olarak değerlendirilmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan 2024 Performans Programı ile izleme raporlarında amaç ve hedeflere ilişkin gerçekleşme oranlarının yer alması, üniversitenin planlama–izleme süreçlerine kurumsal düzeyde önem verdiğini göstermektedir. Kurum tarafından belirtilen performans yönetimi tarafından gelecekteki çalışmalara başlanması kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir.

Öte yandan, öncelikle performans göstergelerinin izlenmesi ve sonuçların karar alma süreçlerinde bütüncül bir şekilde kullanılmasına imkân sağlayacak dijital bir performans izleme sisteminin bulunmaması, performans yönetimi sürecinin sistematikliğini sınırlayan temel unsurlardan biridir. Mevcut bilgi yönetim sistemlerinin performans yönetimi süreçleriyle entegrasyonuna yönelik kurumsal düzeyde tanımlı bir yaklaşımın uygulamaya başlanması olumlu değerlendirilmiştir.

Ancak performans göstergelerine ilişkin değerlendirmelerin ardından alınan iyileştirme önlemlerini ortaya koyan somut kanıtların sınırlılığı, performans sonuçlarının çoğunlukla çıktı odaklı raporlama düzeyinde kalması, bazı performans sapmalarına yönelik düzeltici–önleyici faaliyetlerin belgelendirilmiş bir PUKÖ döngüsü ile ilişkilendirilmemesi performans yönetimi sisteminin olgunluk düzeyini etkilemektedir.

Bu bulgular doğrultusunda, performans yönetimi sürecinin dijital destek araçlarıyla güçlendirilmesi, performans sonuçlarının iyileştirme süreçlerine sistematik biçimde bağlanması ve performans yönetimi ile iç kalite güvencesi arasındaki entegrasyonun açık biçimde dokümente edilmesi önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### 3. Yönetim Sistemleri

#### Bilgi yönetim sistemi

Ordu Üniversitesi'nde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve kalite güvencesi süreçlerine yönelik çeşitli bilgi yönetim sistemlerinin kullanıldığı görülmektedir. 2024 yılı itibarıyla veri aktarımı devam eden E-Kampüs Öğrenci Bilgi Sistemi, öğrencilerin ilk kayıt işlemlerinden mezuniyetlerine kadar tüm akademik süreçlerin yürütülmesini sağlayan ana dijital platform niteliğindedir. Sisteme web ve mobil uygulamalar üzerinden erişilebilmesi, lisansüstü başvurular, yatay geçiş, Erasmus ve uluslararası öğrenci işlemleri dâhil olmak üzere birçok sürecin çevrim içi olarak yönetilebilmesi ve işlem kayıtlarının düzenli şekilde loglanması, kurumun dijitalleşme kapasitesinin gelişmekte olduğunu göstermektedir. Ayrıca veri yedekleme işlemlerinin belirli periyotlarla yürütülmesi, bilgi güvenliği açısından güçlü yönler olarak değerlendirilmiştir.

Üniversitede kullanılan bilgi yönetim sistemlerinin temel süreçleri destekleyecek biçimde işlevsel olarak çalıştığı ve farklı birimlerde yaygın şekilde kullanılmaya başlandığı görülmektedir. Mevcut yazılımlar arasında belirli düzeyde veri paylaşımının olması, entegrasyon sürecinin başlatıldığını ve sistemin kurumsal düzeyde gelişmeye devam ettiğini göstermektedir. Bununla birlikte, tam entegrasyonun tüm süreçlerde eşit düzeyde sağlanmamış olması, bilgi yönetim sisteminin stratejik yönetim, performans izleme ve iç kalite güvencesi süreçlerine katkısının güçlendirilebileceğine işaret eden bir gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı,

kalite güvencesi) destekleyen bilgi yönetim sistemlerine geçilmesi kurumun güçlü yönleri olarak değerlendirilmiştir. Sistemlerin birimler arasında daha bütüncül bir yapıda işlemeye başlaması ve entegrasyon çalışmalarının devam ediyor olması, bilgi yönetimi yaklaşımının kurumsallaşma yolunda ilerlediğini göstermektedir. Entegrasyon ve süreçler arası veri akışının daha sistematik bir yapıya kavuşması yönünde çalışmaların sürdürülmesi önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

## **İnsan kaynakları yönetimi**

Ordu Üniversitesi'nde akademik, idari, sürekli işçi ve sözleşmeli personelin istihdam süreçlerinin ilgili mevzuat çerçevesinde yürütüldüğü ve tüm personel işlemlerinin Personel Daire Başkanlığı tarafından kullanılan otomasyon sistemleri aracılığıyla gerçekleştirildiği görülmektedir. Üniversitede kalite odaklı bir insan kaynakları anlayışının benimsendiği; bu kapsamda "Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesinin 2024 yılında güncellenerek yürürlüğe girmesinin" akademik performansı destekleyecek nitelikte bir gelişme olduğu anlaşılmaktadır. Yönergede yer alan ölçütlerin güncellenmesiyle birlikte bilimsel yayın ve toplumsal katkı göstergelerinde artış yaşandığının ifade edilmesi, politika değişikliğinin kurumsal çıktılara yansımaya başladığını göstermektedir.

Akademik personel ihtiyacının eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecek şekilde; idari personel ihtiyacının ise birimlerin görev alanları, iş yükü analizleri ve genişleme durumları doğrultusunda karşılandığı belirtilmiştir. Ancak iş gücü planlamasının hangi yöntemlerle yapıldığına, nasıl izlendiğine ve karar alma süreçlerine nasıl aktarıldığına ilişkin somut ve bütüncül kanıtların sınırlı olması, insan kaynağı planlaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Üniversitede akademik ve idari personelin beklenti ve ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik memnuniyet anketlerinin düzenli olarak uygulanması olumlu bir uygulamadır. Bununla birlikte anket sonuçlarının sistematik bir analiz sürecine tabi tutulduğunu, bu analizlerin iyileştirme adımlarına dönüştürüldüğünü ve PUKÖ döngüsünün kapatıldığını gösteren kanıtların sınırlı olması, geri bildirim mekanizmalarının kurumsal düzeyde güçlendirilmesine ihtiyaç olduğunu göstermektedir. Anket sonuçlarının birimler tarafından nasıl değerlendirildiğine, iyileştirmeye dönük faaliyet planlarına nasıl dönüştürüldüğüne ve sonuçların paydaşlarla düzenli biçimde nasıl paylaşıldığına ilişkin yapılandırılmış bir mekanizma bulunmamaktadır.

Personel Daire Başkanlığı tarafından akademik ve idari personele yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi ve bu eğitimlerin tüm Üniversite genelinde duyurulması, erişilebilirlik ve kurumsal iletişim açısından olumlu bir uygulamadır. Hizmet içi eğitimlerin tanımlı iş akışına uygun şekilde yürütülmesi, sürecin kurumsal zemine oturtulduğunu göstermektedir. Akademik ve idari personele hizmet içi eğitimlerin verilmesi ve memnuniyet anketlerinin uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi kurumun güçlü yönleri olarak değerlendirilmiştir. Ancak bu eğitimlerin etkililiğini değerlendiren izleme mekanizmalarının, değerlendirme raporlarının ve geri bildirimlerden elde edilen sonuçların nasıl kullanıldığına yönelik kanıtların sınırlı olması, eğitim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik döngüsel yaklaşımın geliştirilmesi gerektiğini göstermektedir.

Yeni başlayan personel için hazırlanan Personel Uyum Rehberi'nin kurum için güçlü bir yön olduğu; personelin kurumsal işleyişe adaptasyonunu desteklediği görülmektedir. Ayrıca etik ilkeler, bilgi güvenliği, iş sağlığı ve güvenliği gibi alanlarda verilen eğitimlerin bir kısmının uzaktan eğitim altyapısı üzerinden yürütülmesi erişim kolaylığı sağlamaktadır. Bununla birlikte bu eğitimlerin öğrenme çıktılarının nasıl değerlendirildiğine ve iyileştirilmesine yönelik döngüsel bir modelin geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.

Bu bulgular, Ordu Üniversitesi'nde insan kaynakları yönetiminin kurumsal bir anlayışla yürütülmekte olduğunu; ancak izleme, değerlendirme ve iyileştirme süreçlerinin daha sistematik ve

bütüncül bir yapıda ele alınmasına ihtiyaç duyulduğunu göstermektedir. İnsan kaynakları süreçlerinin belirli düzeyde işletildiği, ancak performans izleme, yetkinlik geliştirme ve geri bildirim yönetimi alanlarında bütüncül bir modelin henüz uygulanmadığı tespit edilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

## **Finansal yönetim**

Ordu Üniversitesi'nde finansal kaynakların yönetimi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, ilgili ikincil mevzuat, Cumhurbaşkanlığı Bütçe Uygulama Tebliği ve Yatırım Programı Genelgesi doğrultusunda yürütülmektedir. Bütçe hazırlama, uygulama, raporlama ve kontrol süreçlerinin Kurumun stratejik hedefleriyle uyumlu bir çerçevede yapılandırıldığı, mali işlemlerin Sayıştay denetimine tabi olduğu ve iç denetim faaliyetlerinin düzenli olarak yürütüldüğü görülmektedir. Bu durum, Kurumun mali yönetim süreçlerinin mevzuata uygun ve hesap verebilir bir yapıda işlediğini göstermektedir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gelir-gider kalemlerinin düzenli olarak izlenmesi, yıllar içindeki mali değişimlerin değerlendirilmesi ve bütçe uygulama performansına ilişkin göstergelerin hazırlanması olumlu bir uygulama olarak değerlendirilmektedir. Aylık mali tabloların, üç aylık bütçe gerçekleşme raporlarının ve yıllık faaliyet raporlarının düzenli biçimde hazırlanarak web sayfasında paylaşılması, kurumsal şeffaflık ve kamuoyuna hesap verebilirlik açısından güçlü bir yöndür. Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamaların tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmesi kurumun güçlü yönleri olarak değerlendirilmiştir. Ancak mali süreçlere ilişkin kanıt dosyalarının önemli bir bölümünün yalnızca sistem yönlendirme bağlantılarından oluşması, içeriklerin ayrıntı, açıklık ve erişilebilirlik düzeyi gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Finansal kaynakların planlanması, tahsisi ve kullanımının izlenmesine ilişkin süreçlerin tanımlı olduğu görülmüş; kaynak dağılımının hangi yöntemlerle belirlendiğine, kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlayan mekanizmaların nasıl işletildiğine, gelir çeşitliliğini artırmaya yönelik faaliyetlerin nasıl yürütüldüğüne ve mali süreçlerin Stratejik Plan ile ilişkisinin hangi somut kanıtlarla desteklendiğine dair izleme-değerlendirme çıktılarının olduğu görülmüştür. Mali süreçlere yönelik iyileştirme uygulamalarının nasıl raporlandığına ilişkin kanıtların da olması, mali yönetim döngüsünün izleme boyutunun varlığını göstermektedir.

Finansal yönetim süreçlerinde mevcut uygulamaların daha sistematik şekilde izlenmesi, analiz edilmesi ve iyileştirilmesine yönelik raporların güçlendirilmesi; mali süreçlerin stratejik hedeflerle ilişkisinin daha görünür, karşılaştırılabilir ve şeffaf bir biçimde ortaya konulması önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **Süreç yönetimi**

Ordu Üniversitesi'nde süreç yönetimi çalışmalarının kurumsal bir çerçevede yürütüldüğünü gösteren temel doküman olan Süreç Yönetimi El Kitabı hazırlanmış olup, bu dokümanda süreç yönetimi modeli, süreç sahiplerinin sorumlulukları, iş akışlarının oluşturulmasına ilişkin ilkeler ve süreçlerin izleme-değerlendirme yöntemleri detaylı biçimde tanımlanmıştır. Bu durum, Üniversitenin süreç yönetimini yalnızca tanımlamakla sınırlı tutmayıp, kurumsal standart hâline getirme yönünde bir iradeye sahip olduğunu göstermektedir.

El Kitabı ile süreçlerin tanımlanmış olması olumlu bir uygulama olmakla birlikte, süreç yönetimi uygulamalarının kurum genelinde ne ölçüde içselleştirildiğini, süreç sahiplerinin görevlerini uygulamada nasıl yerine getirdiğini ve süreçlerde paydaş katılımının hangi yöntemlerle sağlandığını

gösteren somut kanıtların sınırlı olması, süreç yönetiminin kurumsal olgunluk düzeyini etkileyen unsurlar arasında yer almaktadır. Ayrıca süreç performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik çıktıların birimler arasında farklılık göstermesi; bazı iş akışlarının güncel, bazı iş akışlarının ise eski formatlarda bulunması, bütüncül bir süreç yönetimi kültürünün henüz tam olarak oluşmadığını göstermektedir.

Süreç iyileştirme döngülerinin (PUKÖ) nasıl işletildiğini ortaya koyan uygulama örneklerine sınırlı düzeyde erişilebilmesi, mevcut yapının izleme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme boyutlarında geliştirilmeye ihtiyaç duyduğunu göstermektedir. Süreçlerin yıllık olarak nasıl izlendiğine, sonuçların nasıl değerlendirildiğine ve iyileştirme adımlarının hangi yöntemlerle raporlandığına ilişkin sistematik kanıtların sınırlı olması, süreç yönetiminin kurumsal düzeyde sürdürülebilir bir döngüye oturtulması gerektiğini ortaya koymaktadır.

Bu nedenle süreç yönetimine ilişkin izleme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme faaliyetlerinin düzenli biçimde dokümanite edilmesi, süreç çıktılarının karar mekanizmalarında nasıl kullanıldığının görünür kılınması ve tüm birimlerde iş akışlarının güncelliğinin ve formatlarının standartlaştırılması önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

#### 4. Paydaş Katılımı

##### İç ve dış paydaş katılımı

Kurum 2025-2029 Stratejik Planında iç ve dış paydaşlarını tanımladığı ve önceliklendirdiği, değerlendirmenin dört başlığında da paydaşların etkilediği-etkilendiği alanları, beklenti ve memnuniyetlerini analiz ettiği görülmüştür. Bu çerçevede paydaş katılımı, stratejik planlama, kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin tamamında dikkate alınan temel bir ilke olarak ele alınmaktadır.

Ordu Üniversitesi'nde iç paydaşlar (öğrenciler, akademik ve idari personel, mezunlar) ile dış paydaşların (kamu kurumları, yerel yönetimler, meslek kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve iş dünyası temsilcileri) görüş ve önerilerini iletebilmeleri için Web sitesi üzerinden "Bize Ulaşın" bağlantısı, Üniversite Kalite Yönetim Sistemi (UNKYS), Danışma Kurulları, Rektör-öğrenci buluşmaları, Dekana Yaz uygulaması ve anketler gibi kurum genelinde tanımlı ve erişilebilir iletişim ve geri bildirim mekanizmalarının oluşturulduğu görülmektedir. Üniversitenin web sitesinde yer alan "Bize Ulaşın – Şikâyet/Öneri/İstek Formu"nun, paydaş geri bildirimlerinin alınması, ilgili birimlere yönlendirilmesi ve sürecin izlenmesi açısından kurumsal bir işleyiş sunduğu; başvuru sahiplerinin sürecin aşamalarına ilişkin bilgilendirilmesinin, geri bildirim mekanizmalarının izlenebilirliğini güçlendirdiği değerlendirilmektedir. Kurumda paydaşların şikâyet, öneri ve memnuniyetlerini iletmeye yönelik mekanizmaların bulunması; öğrenci ve personel geri bildirimlerinin anketler, "Bize Ulaşın" sistemi ve Açık Kapı uygulamaları aracılığıyla alınması, paydaş katılımının kurum genelinde yapılandırılmış bir yaklaşım çerçevesinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Üniversitede öğrenci, akademik ve idari personel memnuniyet anketleri, danışmanlık memnuniyet anketi, ders değerlendirme anketleri, AKTS iş yükü anketleri ve hizmet içi eğitim değerlendirme anketlerinin düzenli periyotlarla uygulanması, paydaş görüşlerinin planlı ve sistematik biçimde toplandığını göstermektedir. Anket sonuçlarının Kalite Komisyonu ve ilgili çalışma grupları tarafından değerlendirilmesi, paydaş geri bildirimlerinin izleme ve değerlendirme süreçlerine dâhil edildiğini ortaya koymaktadır. Bu sonuçların birim ve süreç bazında ele alınarak iyileştirme planlarına girdi oluşturduğu, ancak bu iyileştirmelerin PUKÖ döngüsünün tüm aşamalarını kapsayacak şekilde tekil ve bütüncül bir yapı altında daha görünür hâle getirilmesinin paydaş katılımı süreçlerini güçlendireceği değerlendirilmektedir.

Öğrencilerin yönetim süreçlerine katılımı; Senato ve birim kurullarındaki öğrenci temsilcileri, öğrenci konseyi faaliyetleri ve çeşitli komisyonlardaki temsil mekanizmaları aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu yapılar sayesinde öğrencilerin görüş ve taleplerinin karar alma süreçlerine iletildiği, saha ziyaretlerinde öğrencilerle yapılan görüşmelerde de bu mekanizmaların bilinirliğinin yüksek olduğu tespit edilmiştir. Program düzeyinde öğrenci geri bildirimlerine dayalı iyileştirmeler yapıldığı ifade edilmekte olup, bu uygulamaların üniversite genelinde yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmaların sürdürüldüğü anlaşılmaktadır.

Dış paydaşlarla ilişkiler; protokoller, toplantılar, Teknokent faaliyetleri, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARYAM), Sürekli Eğitim Merkezi (ODÜSEM), uygulama ve araştırma merkezleri ile danışma kurulları aracılığıyla yürütülmektedir. Birçok birimde dış paydaşlarla düzenli toplantılar yapılması ve özellikle program müfredatlarının geliştirilmesi süreçlerinde paydaş görüşlerinin alınması, dış paydaş katkısının eğitim-öğretim ve toplumsal katkı süreçlerine entegre edildiğini göstermektedir. Dış paydaş geri bildirimlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmaların mevcut olduğu; bu mekanizmaların daha sistematik biçimde raporlanması ve iyileştirme sonuçlarıyla ilişkilendirilmesinin paydaş katılımı süreçlerinin etkinliğini artıracak değerlendirilmektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Ordu Üniversitesi'nde iç ve dış paydaş katılımını destekleyen tanımlı, erişilebilir ve kurum geneline yayılmış mekanizmaların bulunduğu; paydaş görüşlerinin kalite güvencesi, stratejik planlama ve yönetim süreçlerinde girdi olarak kullanıldığı görülmektedir. Paydaş katılımına ilişkin izleme, değerlendirme ve iyileştirme uygulamalarının süreklilik arz ettiği, bu uygulamaların PUKÖ yaklaşımı doğrultusunda kurumsal düzeyde işletildiği; sistemin etkililiğini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmalarının ise devam ettiği değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

### **Öğrenci geri bildirimleri**

Ordu Üniversitesinde öğrencilerin geri bildirimlerini iletebilmeleri için çeşitli mekanizmalar oluşturulmuş olup, Üniversitenin web sitesinde yer alan “Bize Ulaşın – Şikâyet/ Öneri/ İstek Formu” öğrencilerin taleplerini çevrim içi olarak iletmelerine imkân sağlayan temel bir araç olarak kullanılmaktadır. Başvuruların ilgili birimlere yönlendirilmesi ve sürecin aşamalarının başvuru sahibisiyle paylaşılması, öğrenci başvurularının izlenebilirliğini ve birimler arası koordinasyonu destekleyen olumlu bir uygulamadır.

Öğrencilerin görüş ve değerlendirmelerinin alınmasında kullanılan diğer yöntemler arasında öğrenci memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri, AKTS iş yükü anketleri, danışman memnuniyet anketleri ve program yeterlilik anketleri yer almaktadır. Öğrencilere anket uygulanarak geri bildirim alınması kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir. Bu anketlerin sonuçlarının Kalite Komisyonu ve ilgili çalışma grupları tarafından değerlendirilmesi olumlu olmakla birlikte, geri bildirimlerin sistematik biçimde izlenmesine, karar alma süreçlerine aktarılmasına ve yapılan iyileştirmelerin PUKÖ döngüsü kapsamında belgelendirilerek kapatıldığına ilişkin bütüncül kanıtların sınırlı olması, mevcut yapının iyileştirilmesi gereken yönlerine işaret etmektedir.

Öğrencilerin yönetim süreçlerine katılımı; Senato ve birim kurullarındaki öğrenci temsilcilikleri, Öğrenci Konseyi faaliyetleri ve çeşitli komisyonlarda yer alan öğrenci temsilcileri aracılığıyla sağlanmaktadır. Saha ziyaretinde öğrencilerin görüşlerinin alındığı ve bazı programlarda bu görüşlere dayalı küçük ölçekli düzenlemeler yapıldığı tespit edilmekle birlikte, bu katkıların üniversite genelinde yaygınlaşmış bir iyileştirme sistematığına dönüşmediğine ilişkin bulgular, öğrenci geri bildirimlerinin kurumsallaşma düzeyi gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Öğrenci geri bildirimlerini destekleyen önemli bir diğer uygulama, üst yönetim tarafından

yürütülen “Açık Kapı Rektör-Öğrenci Buluşmaları”dır. Bu buluşmaların öğrenci-yönetim etkileşimini artırdığı, öğrencilerin taleplerini doğrudan üst yönetime iletebilmelerine imkân sağladığı ve öğrenciler açısından görünürlük, erişilebilirlik ve güven duygusunu güçlendirdiği görülmüştür. Bununla birlikte, bu buluşmalarda alınan geri bildirimlerin sistematik olarak kayıt altına alındığını, izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçlarının düzenli raporlama süreçleriyle kamuoyu ile paylaşıldığını gösteren kanıtların sınırlı olması, uygulamanın iyileştirmeye açık yönlerinden biri olarak değerlendirilmektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Ordu Üniversitesinde öğrencilerin geri bildirimlerini iletebilecekleri çeşitli kanalların bulunduğu; ancak bu geri bildirimlerin kurumsal düzeyde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirme döngülerinin bütüncül bir sistematik çerçevede işletilmesine ilişkin kanıtların sınırlı olduğu anlaşılmaktadır. Bu nedenle öğrenci geri bildirim süreçlerinin izleme, değerlendirme ve iyileştirme mekanizmalarının güçlendirilmesi, Kurumun geliştirmeye açık yönleri arasında değerlendirilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

### **Mezun ilişkileri yönetimi**

Ordu Üniversitesinde mezun ilişkilerinin güçlendirilmesi ve mezunlara yönelik çalışmalar, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARYAM) koordinasyonunda yürütülmektedir. Mezun bilgilerinin güncel ve erişilebilir bir veri tabanında tutulması amacıyla oluşturulan Mezun Bilgi Sistemi, öğrencilerin mezun olmadan önce sisteme kayıt olmalarını teşvik eden bir yapıya sahiptir; mezun durumundaki öğrenciler için de düzenli kayıt çağrıları yapılmaktadır. Kariyer Merkezi web sitesi ve sosyal medya hesapları aracılığıyla mezunlara yönelik duyuruların, etkinliklerin ve kariyer fırsatlarının paylaşılması, mezunlarla iletişimin sürekliliğini destekleyen görünür bir mekanizma olarak olumlu bir uygulama şeklinde değerlendirilmiştir.

Mezunlarla etkileşimi güçlendirmeye yönelik olarak geleneksel hâle getirilen Mezunlar Buluşması, mezunların başarı hikâyelerini öğrencilerle paylaşmasına imkân sağlayarak öğrenci motivasyonu ve kurumsal aidiyet açısından değerli katkılar sunmaktadır. Ayrıca her yıl düzenlenen Kariyer Fuarı, öğrenciler ile özel sektör temsilcilerini bir araya getirerek istihdam olanaklarına erişimi kolaylaştırmakta ve mezunların işverenlerle kurduğu iletişim ağlarını desteklemektedir. Bu etkinliklerin düzenli yapılması, mezun ilişkilerinin geliştirilmesine yönelik üniversitenin kurumsal kararlılığını göstermektedir. Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi için Mezun Bilgi Sisteminin kullanılması ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla öğrenciler ile mezunları ilgilendiren faaliyetlerin düzenlenmesi ve sosyal medya yoluyla yaygın bir şekilde bilgilendirmelerin yapılması kurumun güçlü yönleri olarak değerlendirilmiştir.

Bununla birlikte, mezunların istihdam durumu, kariyer gelişimi, lisansüstü eğitim süreçleri, sektörel dağılımı, işveren geri bildirimleri ve mezun memnuniyetine ilişkin verilerin üniversite genelinde sistematik biçimde toplanması, analiz edilmesi ve izleme-iyileştirme döngülerine aktarılması konusunda kurumsal düzeyde olgunlaşmış bir mekanizmanın henüz bulunmadığı görülmüştür. Mezun izleme faaliyetlerinin bazı birimlerde yürütülmesine karşın, bu verilerin kurum çapında standartlaştırılmış, sürdürülebilir ve düzenli raporlama döngüleriyle işletilen bir yapıya dönüşmediği tespit edilmiştir.

Mezun performans verilerinin düzenli olarak raporlanması, işgücü piyasası ile mezun başarısının ilişkilendirilmesi ve program güncellemelerinde bu verilerin sistematik biçimde kullanılması yönündeki çalışmaların henüz başlangıç aşamasında olduğu görülmektedir. Bu durum, mezun ilişkileri yönetiminin kurumsallaştırılması ihtiyacının devam ettiğini göstermektedir. Ayrıca mezun izleme süreçlerinin Türkiye’deki pek çok yükseköğretim kurumunda benzer zorluklar içeren alanlardan biri olduğu bilinmekle birlikte, kurumsal gelişim için bu mekanizmaların güçlendirilmesi önemli bir gereklilik olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

## 5. Uluslararasılaşma

### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Ordu Üniversitesinde uluslararasılaşma süreçleri kurumsal olarak yapılandırılmış olup faaliyetler Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından yürütülmektedir. Süreçler, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesi doğrultusunda tanımlanmış; Erasmus+, Mevlâna ve Farabi değişim programları kapsamında görev dağılımı, iş akışları ve sorumluluk alanları açık biçimde belirlenmiştir. Üniversitenin tüm akademik birimlerinde Uluslararası İlişkiler Birim Koordinatörleri görevlendirilmiş olması, hareketlilik süreçlerinin birim düzeyinde işletilmesini destekleyen olumlu bir uygulamadır.

Uluslararası öğrencilerin kayıt, kabul, uyum ve danışmanlık süreçlerinin yürütülmesi için Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü kurulmuş olup birim, uluslararası öğrencilerin akademik ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanmasına destek sağlamaktadır. Gerekli durumlarda Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (DİLMER) ile iş birliği yapılarak Türkçe dil eğitimi süreçleri desteklenmektedir.

Uluslararasılaşmaya ilişkin bilgilendirme faaliyetleri, Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Erasmus Koordinatörlüğü web sayfaları üzerinden Türkçe ve İngilizce olarak sağlanmakta; hareketlilik programlarına ilişkin duyurular EBYS ve SMS bilgilendirme sistemi aracılığıyla öğrenci ve personele düzenli şekilde iletilmektedir. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetiminin Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından koordine edilmesi ve uluslararası öğrenciler ile ilgili koordinasyonun sağlanması için Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğünün bulunması kurumun güçlü yönleri olarak değerlendirilmiştir.

Kurumsal yapı, yönergeler ve iş akışları tanımlanmış olmakla birlikte, uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin sistematik izleme–değerlendirme uygulamalarının yeterince olgunlaşmadığı görülmüştür. Uluslararasılaşma performans göstergelerinin düzenli olarak izlenmesi, sonuçların raporlanması ve elde edilen bulguların sürekli iyileştirme döngüsüne aktarılmasına yönelik kanıtlar sınırlıdır. Bu nedenle uluslararasılaşma süreçlerinde performans odaklı izleme, değerlendirme ve iyileştirme mekanizmalarının güçlendirilmesi, kurumun geliştirmeye açık yönlerinden biri olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

### Uluslararasılaşma kaynakları

Ordu Üniversitesinde uluslararasılaşma faaliyetleri ağırlıklı olarak Erasmus+ Programı ve ikili iş birliği anlaşmaları kapsamında yürütülmekte olup, bu faaliyetlerde kullanılan temel mali kaynaklar Türkiye Ulusal Ajansı tarafından sağlanan Erasmus+ hibeleridir. Sunulan kanıtlara göre Erasmus+ KA131 kapsamında öğrenci ve personel hareketlilikleri için 128.150 EURO tutarında hibenin 73 faydalanıcıya kullandırıldığı; hibelere ilişkin harcama kayıtları ve ödeme belgelerinin düzenli bir biçimde tutulduğu görülmüştür. Erasmus+ Programı tarafından tahsis edilen kaynaklar ve ikili işbirliği anlaşmaları kapsamında yürütülen uluslararasılaşma faaliyetleri kurumun güçlü yönleri arasında yer almaktadır. Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi tarafından öğretim elemanlarının uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklere katılımını destekleyen mali kaynakların kullanılmakta olduğu ve bu desteklerin akademik görünürlüğe katkı sağladığı anlaşılmaktadır.

Mevcut kanıtlar değerlendirildiğinde, uluslararasılaşma faaliyetlerinde kullanılan kaynakların tanımlı olduğu; Erasmus+ hibeleri ve BAP desteklerinin kurum genelinde kullanılmaya devam ettiği, ancak bu kaynakların kullanım etkinliğine ilişkin değerlendirme süreçlerinin kurum

genelinde henüz tam sistematik şekilde yürütülmediği görülmektedir. Kaynak kullanımına ilişkin geri bildirimlerin birim bazında kısmen raporlandığı, ancak bu çıktıların stratejik iyileştirme döngüsüne düzenli olarak aktarılmasına yönelik kurumsal düzeyde daha görünür bir yapıya ihtiyaç duyulduğu değerlendirilmektedir.

Ayrıca Erasmus+ hibeleri ve BAP destekleri dışında uluslararasılaşmayı güçlendirmeye yönelik ek mali kaynakların geliştirilmesine ilişkin kurumsal düzeyde çalışmaların başlatıldığına dair göstergelerin bulunmasına rağmen, kaynak çeşitliliğinin artırılmasının uluslararasılaşma kapasitesini güçlendirecek gelişim alanı olduğu görülmektedir. Bu nedenle uluslararasılaşma kaynaklarının çeşitlendirilmesi, mevcut kaynaklara ilişkin izleme-değerlendirme süreçlerinin güçlendirilmesi ve kaynak kullanım etkinliğinin stratejik hedeflerle ilişkilendirilerek düzenli raporlanması önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

### **Uluslararasılaşma performansı**

Ordu Üniversitesinde uluslararasılaşma performansı temel olarak Erasmus+ KA131 ve KA171 hareketlilikleri ile ikili anlaşmalar çerçevesinde yürütülen öğrenci ve personel değişimlerine dayanmaktadır. Sunulan kanıtlar, Üniversitenin Erasmus+ programlarından aldığı hibe miktarının önceki yıllara kıyasla artış gösterdiğini ortaya koymakta; bu durum kurumun uluslararasılaşma kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik olumlu bir gelişme olarak değerlendirilmektedir. Üniversitenin 2024 yılı itibarıyla Avrupa Üniversiteler Birliği (European University Association – EUA) üyeliğine kabul edilmiş olması da uluslararası görünürlüğü artıran önemli bir adım niteliğindedir. Bunun yanında Ordu Üniversitesinin 2021–2027 dönemi için geçerli olan Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi (ECHE) belgesine sahip olması, hareketlilik faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve kurumsal çerçevesini güçlendirmektedir. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin artmış olması kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir.

Uluslararasılaşma performansının izlendiğine ilişkin kanıtlar bulunmakla birlikte, mevcut uygulamaların büyük ölçüde sayısal verilere dayalı olduğu, bu verilerin niteliksel analizlerle desteklendiği kapsamlı bir izleme ve iyileştirme mekanizmasına ilişkin kanıtların ise sınırlı olduğu görülmüştür. Öğrenci ve personel hareketliliklerinde gidenlerin sayısının gelenlere göre belirgin biçimde fazla olması, kurumun uluslararası çekiciliğinin artırılmasına yönelik bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir. Akademik personelin yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımını desteklemeye yönelik çalışmaların yürütüldüğü görülmekle birlikte, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi tarafından sağlanan yurt dışı katılım desteğinin sınırlı düzeyde kalması, uluslararası araştırma projelerinde yürütücü veya ortak olarak yer alma sayısını etkilemektedir. Bu çerçevede uluslararası proje çeşitliliğinin ve niteliğinin artırılması, Kurumun stratejik hedefleriyle uyumlu bir gelişim alanı olarak ortaya çıkmaktadır.

Üniversite yönetimi tarafından uluslararası iş birliklerini güçlendirmeye yönelik olarak yeni ikili anlaşmaların yapılması ve çalışma ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi olumlu bir gelişme olup, bu anlaşmaların web sayfası ve diğer iletişim kanalları üzerinden duyurulması şeffaflık ve görünürlük açısından olumlu değerlendirilmiştir. Yabancı uyruklu öğrencilerin üniversiteye entegrasyonunu güçlendirmeye yönelik yürütülen faaliyetlerin artarak sürdürülmesi Kurumun güçlü yönleri arasında yer almaktadır. Ayrıca uluslararasılaşma politikasında yer alan yabancı uyruklu akademik personel istihdamının teşvik edilmesine ve uluslararası öğrenciler ile personel için sosyal, kültürel ve psikolojik destek mekanizmalarının geliştirilmesine yönelik yaklaşım, üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerini destekleyen önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir.

Tüm bu hususlar doğrultusunda, uluslararasılaşma performansının yalnızca hareketlilik sayılarına odaklanan mevcut yapısından çıkarak, uluslararası iş birliklerinin niteliği, eğitim-öğretime katkısı, araştırma kapasitesindeki rolü ve kurumsal strateji ile ilişkilendirilme gibi daha geniş bir çerçevede

ele alınması gerektiği anlaşılmaktadır. Bu kapsamda performansın daha bütüncül, sistematik ve döngüsel şekilde izlenmesine ihtiyaç duyulduğu değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### Programların tasarımı ve onayı

Ordu Üniversitesi eğitim-öğretim faaliyetlerini fakülteler, meslek yüksekokulları ve lisansüstü enstitüler aracılığıyla yürütmekte olup programların açılması, tasarlanması, güncellenmesi ve kapatılmasına ilişkin süreçler YÖK'ün ilgili mevzuatı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Üniversite yönetmeliklerine uygun şekilde işletilmektedir. Üniversitenin stratejik planında eğitim-öğretim faaliyetlerini geliştirmek amacı altında akredite olan program sayısını artırmak, daha nitelikli ve donanımlı öğrenciler yetiştirmek, eğitim öğretimin altyapısını ve kaynaklarını geliştirmek gibi hedeflerin belirlenmiş olması program tasarım süreçlerine yön veren güçlü bir kurumsal çerçeve oluşturmaktadır.

Program tasarımında akademik birimler yalnızca mevzuat gereklerini değil; aynı zamanda bölgesel ihtiyaçları, sektör taleplerini, istihdam alanlarını ve paydaş geri bildirimlerini dikkate alarak program amaçlarını, yeterliliklerini ve öğrenme çıktıları belirlemektedir. Program çıktılarının TYYÇ ile uyumlandırılması sağlanmakta, ders öğrenme çıktıları ile program yeterliliklerini ilişkilendiren matrisler oluşturulmaktadır. Bununla birlikte bazı programlarda matrislerin eksik veya kısmen doldurulmuş olması, program tasarım olgunluğunun birimler arasında değişkenlik gösterdiğini ortaya koymaktadır.

Ordu Üniversitesi'nde program tasarımı ve onayı süreçleri bölüm/anabilim dalı düzeyinde başlatılmakta, Ordu Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi çerçevesinde ve iç ve dış paydaşların görüşleri de dikkate alınarak ilgili kurullarda görüşüldükten sonra Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilerek Senato onayına sunulmaktadır. Onaylanan programlara ilişkin ders bilgi paketleri üniversitenin bilgi paketi üzerinden Türkçe ve İngilizce dillerinde kamuoyuna açık olarak paylaşılmaktadır. Bununla birlikte bazı programlarda Türkçe ve özellikle İngilizce içeriklerin henüz tamamlanmamış olması, uluslararasılaşma hedefleriyle uyum açısından geliştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir. Üniversitede Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) ile birim koordinatörlükleri bulunmasına rağmen ders açma, program açma ve onay gibi süreçlerde etkin rol oynamadığı belirlenmiştir. İlgili web sayfasında Yükseköğretim kurumları "BEK" çalışma ilkelerine yer verilmiştir. BEK'in kuruma özgü yapılanmasını ve işleyişini açıklayan yönerge/ yönetmelik, çalışma ilkeleri, süreç akışları ve formlar gibi belgelere ulaşılamamıştır. Ayrıca yine bu süreçlerin tanımlı olmasını sağlayacak ders açma, program açma, kapama, güncelleme, vb. konuları içeren bir yönergeye ya da yönetmeliğe erişilememiştir. Bu süreçlerin tanımlanması, mekanizmaların oluşturulması ve işletilmesi, gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Üniversitede 3+1 ve 7+1 İşyeri Uygulaması Eğitim Modeline geçiş bazı programlarda başlatılmıştır. Program tasarımının ihtiyaç ve gelişmelere göre güncellenmesinin bir gereği olarak bu karar olumlu karşılanmıştır. Bu eğitim modeli öğrencilerin bir dönemi işyeri ortamında geçirmelerine olanak sağlayarak iş gücü piyasası ile programlar arasındaki ilişkiyi güçlendirmekte; uygulamalı öğrenme deneyimlerini zenginleştirmektedir. Bu model, sektör odaklı program tasarımının kurumsal düzeyde somutlaştırıldığı önemli bir uygulamadır. Kurumlarla iş birliği yapılarak öğrencilerin kurum dışı deneyim kazanmaları ve öğrenciyi aktif hale getiren etkileşimli öğrenme odaklı yöntemlerin bulunması Kurumun güçlü yönü olarak kaydedilmiştir. Bu uygulama, program tasarımının ihtiyaç ve gelişmelere göre güncellenmesinin bir örneği olarak değerlendirilebilir.

Ders bilgi paketleri incelendiğinde bazı birimlerde öğrenme çıktılarının ağırlıklı olarak bilişsel alan düzeyinde tanımlandığı, duyuşsal ve psikomotor alanlara yönelik çıktıların ise sınırlı olduğu görülmüştür. Ayrıca öğrenme çıktıları-program yeterlilikleri matrislerinde eksiklikler bulunması,

birimler arasında uygulama farklılıklarının devam ettiğini ve standardizasyon ihtiyacının sürdüğünü göstermektedir.

Program güncelleme süreçlerinin kurumsal düzeyde sistematik olarak izlendiğini ve paydaşlarla düzenli biçimde değerlendirildiğini gösteren bütüncül kanıtların sınırlı olduğu anlaşılmıştır. Özellikle program tasarımında kullanılan kapsamlı ihtiyaç analizi raporlarının bulunmaması ve iç-dış paydaş görüşlerinin dokümantasyonunun sınırlı olması, gelişmeye açık yönler olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitede program düzeyinde öz değerlendirme raporu hazırlanmadığı belirlenmiştir. Bu uygulama, akreditasyon süreçlerine hazırlık ve eğitim programlarının kalite güvencesini destekleyen önemli bir adımdır. Birim Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlanmaktadır. Ancak her program için öz değerlendirme raporu hazırlanmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

Ders değerlendirme, AKTS iş yükü, ders öğrenme çıktıları ve program yeterliliklerine yönelik öğrenci anketleri her dönem uygulanmakta olup, sonuçlar program sorumluları tarafından gözden geçirilmektedir. Ancak bu ders değerlendirme sonuçlarında alınan kararların programlara yansıtılmaması geribildirimlere dayalı iyileştirme mekanizmasının etkinliğini sınırladığından kurum için gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Tüm bu değerlendirmeler ışığında, Ordu Üniversitesi'nde program tasarımı ve onayı süreçlerinin mevzuata uygun şekilde yürütüldüğü; bazı programlarda 3+1 ve 7+1 işyeri uygulamasının sektörel entegrasyonu güçlendirdiği görülmektedir. Bununla birlikte öğrenme çıktılarının alan bazlı dengeli hazırlanması, bilgi paketlerinin güncel ve tam olması, ihtiyaç analizi raporlarının oluşturulması, paydaş görüşlerinin sistematik entegrasyonu ve program güncellemelerinde PUKÖ döngüsünün kurum genelinde kapatılması konuları gelişmeye açık yönler olarak değerlendirilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### **Programın ders dağılım dengesi**

Ordu Üniversitesi'nde programların ders dağılımı, ilgili mevzuat doğrultusunda yapılandırılmış olup Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde her bir yarıyılın 30 AKTS'yi kapsayacak şekilde düzenlendiği görülmektedir. Ders dağılımı, Bologna süreci ilkelerine uygun olarak zorunlu ve seçmeli dersler arasında dengeli bir yapı oluşturacak şekilde planlanmaktadır. Bologna Bilgi Paketi üzerinden erişilebilen müfredatlar incelendiğinde, programlarda yer alan derslerin AKTS değerleri, teorik–uygulama oranları ve ders yüklerinin birimler tarafından takip edildiği anlaşılmaktadır.

KİDR 2024'e göre müfredattaki temel alan eğitimi ve mesleki/teknik derslerin toplam kredisi programın toplam kredisinin %60'ından az olamazken seçmeli derslerin toplam kredisi de programın toplam kredisinin en az %10, en fazla %40'ını oluşturmaktadır. Programlarda seçmeli ders oranlarının genel olarak YÖK'ün belirlediği standartlarla uyumlu şekilde en az %25 düzeyinde olacak şekilde tasarlanması geliştirmeye açık bir yön olarak görülmüştür. Üniversitede bölüm içi, bölüm dışı ve ortak seçmeli ders havuzları aracılığıyla öğrencilere geniş seçenekler sunulmakta; toplumsal katkı, kariyer gelişimi, kültür-sanat, girişimcilik ve üniversite–sanayi iş birliğini destekleyen derslerin seçmeli havuzda yer aldığı gözlemlenmiştir. Bu yapı, öğrencilerin akademik ilgi alanlarına göre farklı disiplinlerden ders alabilmelerine olanak tanıyan güçlü bir yön olarak değerlendirilebilir.

Ders dağılım dengesi program türüne göre değişmekte; teorik dersler, uygulamalı dersler, laboratuvar çalışmaları, staj ve işyeri uygulamaları program amaçlarına uygun şekilde planlanmaktadır. Bazı programlarda uygulanan 3+1 ve 7+1 eğitim modeli, ders dağılımının sektör

ihtiyaçlarıyla ilişkilendirilmesine katkı sağlamakta ve öğrencilerin uygulamalı öğrenme deneyimlerini destekleyen bir unsur olarak öne çıkmaktadır.

Programların ders dağılımı ve AKTS dengeleri, birim yönetimleri tarafından her dönem gözden geçirilmekte olup ders içerikleri, öğrenme çıktıları ve iş yükü hesaplamalarına ilişkin düzenlemelerin olduğu ve uygulandığı anlaşılmaktadır. Bununla birlikte ders dağılımına yönelik “kontrol etme” ve “önlem alma” süreçlerinin tüm birimlerde sistematik biçimde yürütüldüğünü gösteren kurumsal kanıtların henüz sınırlı olduğu; özellikle PUKÖ çevriminin izleme, değerlendirme ve iyileştirme aşamalarının bazı programlarda gelişmekte olduğu görülmüştür. Bu süreçlerin, paydaş katılımının artırılması ve birimler arası eşgüdümün güçlendirilmesiyle daha kurumsallaşmış bir yapıya kavuşturulması önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Ordu Üniversitesi’nde ders kazanımları ve ders bilgi paketleri tüm akademik programlar için hazırlanmakta ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile ilişkilendirilmektedir. Ders bilgi paketleri, Üniversitenin Bologna Bilgi Paketi üzerinden erişime açık olup derslerin amaçları, öğrenme çıktıları, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile Avrupa Kredi Transfer Sistemi iş yükü gibi bilgileri içermektedir. Birçok akademik birimde ders bilgi paketlerinin düzenli olarak güncellendiği ve erişime açık biçimde yayınlandığı görülmektedir. Bununla birlikte, bazı birimlerde içerik detaylarının farklılaşabildiği, özellikle Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metotlar bölümünde açıklama düzeyinin değişkenlik gösterebildiği anlaşılmaktadır. Bu durum, uygulamanın kurum genelinde yaygın olmakla birlikte standardizasyonun güçlendirilebileceği bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir.

Program amaçları ve program çıktıları, ilgili akademik birimler tarafından belirlenmekte ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlandırılmaktadır. Program çıktıları ile ders öğrenme çıktılarının ilişkisini gösteren matrisler Bologna Bilgi Paketi’nde yer almakta olup birçok programda bu tabloların düzenli olarak kullanıldığı görülmektedir. Ancak bazı programlarda matris uygulamalarının format ve kapsam açısından farklılık gösterebildiği, bu nedenle kurumsal düzeyde daha birlikçi bir yaklaşım geliştirilmesine ihtiyaç duyulduğu değerlendirilmektedir.

Ders öğrenme çıktıları ile program çıktılarının eşleştirilmesi ve dönemsel olarak güncellenmesi birimlerin sorumluluğundadır. Birimlerin önemli bir kısmında ders öğrenme çıktılarının revizyonuna yönelik çalışmaların yürütüldüğü ve ölçme–değerlendirme yöntemlerinin çıktı odaklı olarak tanımlandığı görülmektedir. Bununla birlikte, öğrenme çıktılarına ulaşılma durumuna ilişkin sistematik izleme faaliyetlerinin birimler arasında farklı düzeylerde yürütüldüğü, çıktı analizlerinin iyileştirme süreçlerine daha bütüncül biçimde yansıtılmasının gelişim alanı olduğu değerlendirilmektedir.

Öğrenme çıktıları, program çıktıları ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi uyumuna ilişkin izleme faaliyetlerinin birim düzeyinde uygulandığı ve çeşitli programlarda güncelleme çalışmalarının yürütüldüğü görülmektedir. Ancak bu sürecin kurum genelinde daha düzenli şekilde bütüncül olarak takip edildiğini gösteren kanıtların geliştirilmesi, standardizasyonun güçlendirilmesine katkı sağlayacaktır. Bu kapsamda, ders öğrenme çıktılarının program yeterliliklerini destekleyecek şekilde güncellenmesi, çıktıların yazımında alan yeterliliklerinin dengeli biçimde gözetilmesi, paydaş görüşlerinin daha sistematik biçimde alınması ve ölçme–değerlendirme sonuçlarının analiz edilerek iyileştirme çalışmalarına düzenli biçimde yansıtılması önerilmektedir. Bu süreçler halihazırda yürütülmekte olup, kurumsal düzeyde daha görünür ve bütüncül bir yapıya kavuşturulması geliştirme alanı olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla

uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

## **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Ordu Üniversitesi'nde derslerin kredi değerleri öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenmekte ve her dersin bilgi paketinde AKTS bileşenleri ayrıntılı şekilde açıklanmaktadır. Ders bilgi paketleri, Üniversitenin Bologna Bilgi Paketi üzerinden kamuoyuna açık biçimde paylaşılma olup, öğrencilerin döneme ilişkin iş yükleri; derse katılım, bireysel çalışma, laboratuvar uygulamaları, ödev, proje, seminer, ara sınav, final sınavı ve staj gibi tüm öğrenme aktiviteleri dikkate alınarak hesaplanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesi kurum tarafından hazırlanan yönergelerle yapılmaktadır, ancak iş yükünü değerlendirme ve iyileştirme mekanizmalarının oluşturulmaması kurum için gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Eğitimde öğrenci merkezli yaklaşımın güçlendirilmesi için bazı programlarda staj, uygulama, laboratuvar ve 3+1 ile 7+1 modelleri uygulanarak mesleki eğitim süreçleri AKTS kredilendirilmesine dahil edilmiştir. Öğrencilerin uygulamalı öğrenme süreçlerinin AKTS'ye entegre edilmesi, öğrencinin iş yeri deneyimi ve mesleki yeterlilikleri açısından önemli bir gelişme alanı yaratmaktadır.

Üniversitede birçok programda staj ve uygulamalı dersler yer almakta olup, staj süreçleri ilgili birimlerin yönergeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Ders bilgi paketlerinde staj faaliyetleri için ayrı AKTS iş yükü tanımları bulunmakta; staj değerlendirmeleri ise ilgili öğretim elemanı ve kurum temsilcileri tarafından belirlenen ölçütlere göre yapılmaktadır. Ancak staj uygulamalarının öğrenci iş yükü açısından nasıl izlendiği, staj süreçlerine ilişkin geribildirimlerin program iyileştirmelerine nasıl aktarıldığına dair sistematik kanıtlar henüz yeterince olgunlaşmamıştır. Bu durum, staj deneyiminin öğrenci iş yükü perspektifinden bütüncül biçimde değerlendirilmesine yönelik mekanizmaların geliştirilmesi gerektiğini göstermektedir.

Öğrenci kabulü, ders intibakı ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçler Ordu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi, Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde tanımlanmış olup muafiyet işlemleri birimler tarafından yürütülmektedir. Ayrıca önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin kapsamlı bir yönerge de hazırlanmıştır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Ordu Üniversitesi'nde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı Bologna süreçleriyle uyumludur. Ancak bu sürecin PUKÖ döngüsünün “kontrol etme” ve “önlem alma” aşamalarında daha sistematik şekilde işletilmesine, öğrenci görüşlerinin daha kapsamlı şekilde alınmasına ve elde edilen verilerin program iyileştirme süreçlerine somut biçimde yansıtılmasına ihtiyaç olduğu belirlenmiştir. Bu nedenle, öğrenci iş yükü verilerinin düzenli olarak izlenmesi, analiz edilmesi ve iyileştirme döngülerinin kurumsal düzeyde somutlaştırılması, Üniversitenin gelişmeye açık yönleri arasında yer almaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

## **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Ordu Üniversitesi'nde programların izlenmesi ve güncellenmesi, ilgili birimin talebi, eğitim komisyonunun onayı ve senato kararları doğrultusunda yürütülmektedir. Programlarda yapılacak değişiklikler, öncelikle anabilim dalı ve bölüm kurullarında görüşülmekte, ardından birim kurullarının onayıyla Üniversite Eğitim Komisyonu ve Senatoya sunulmaktadır. Bu süreç, programların güncellemeye açılmasını, ders içerikleri, öğrenme çıktıları, AKTS iş yükleri ve program yeterlilikleri ile ilişkilerinin düzenli olarak gözden geçirilmesini sağlamaktadır. Birçok birimde bu sürecin düzenli olarak işletildiği ve program güncellemelerine ilişkin kararların

kurumsal işleyiş içerisinde takip edildiği görülmektedir.

Üniversitede programların izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde Bologna Eşgüdüm Komisyonunun (BEK) aktif biçimde görev yapması, müfredat değişikliklerinde uygunluğu değerlendirmesi ve programların uyumlaştırılmasını yönlendirmesi, sürecin kurumsal yapısını güçlendiren bir unsur olarak değerlendirilmektedir. Bununla birlikte, müfredat değişikliklerinde mevcut ve yeni programların karşılaştırılması ile gerekçelendirme süreçlerinin bazı birimlerde daha sistematik yürütüldüğü; bu uygulamanın tüm birimlerde yaygınlaştırılmasının gelişim alanı olduğu anlaşılmaktadır.

Programların izlenmesi ve güncellenmesinde öz değerlendirme raporlarının hazırlanması, birçok programda başlatılmış olup, bu raporların içerik ve kapsam açısından daha bütüncül bir yapıya kavuşturulması kurumsal seviyede gelişime açık bir alan olarak görülmektedir. İç ve dış paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik bazı birimlerde (örneğin Sağlık Bilimleri Fakültesi) iyi uygulama örnekleri bulunmaktadır. Bu uygulamaların diğer birimlerde de yaygınlaştırılması, program güncellemelerinin çok boyutlu geri bildirimlerle desteklenmesini sağlayacaktır.

Öğrenci temsilcileri ve program düzeyindeki sınıf temsilcilerinin süreçlere katılımının bulunduğu görülmekte olup, öğrenci katkısının program güncelleme süreçlerinde daha görünür hâle getirilmesi, katılım mekanizmalarının kurumsal ölçekte güçlendirilmesine katkı sunacaktır.

Üniversitenin stratejik planında yer alan “akredite program sayısının artırılması” hedefine yönelik olarak bazı programlarda akreditasyon başvurularının başlatılmış olması, kurumda kalite kültürünün yaygınlaşmakta olduğunu göstermektedir. Bununla birlikte, akreditasyon geri bildirimlerinin program iyileştirmelerine sistematik biçimde aktarılmasının geliştirilebilir bir yön olduğu değerlendirilmektedir.

Program çıktılarının izlenmesi kapsamında, ders öğrenme çıktıları ile program çıktılarının ölçme ve değerlendirme yöntemleriyle ilişkilendirilmesi sürecinin birçok birimde tanımlandığı, ölçme–değerlendirme sonuçlarının analiz edilip iyileştirme süreçlerine aktarılmasına ilişkin uygulamaların gelişmekte olduğu görülmektedir. Çıktıların karşılanmaması durumunda uygulanacak düzeltici adımların kurumsal bir çerçevede daha net tanımlanması, program izleme sürecini güçlendirecek bir geliştirme alanı olarak değerlendirilmektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Ordu Üniversitesi’nde programların izlenmesi ve güncellenmesine yönelik mekanizmaların kurulmuş ve işletilmeye başlanmış olduğu; çok sayıda birimde süreçlerin düzenli olarak yürütüldüğü ve program güncellemelerinin karar süreçlerine yansıtıldığı anlaşılmaktadır. Bununla birlikte, izleme ve iyileştirme döngüsünün (PUKÖ) tüm birimlerce daha bütüncül ve görünür şekilde uygulanması, paydaş katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi ve yapılan iyileştirmelere ilişkin kanıtların kurumsal düzeyde düzenli olarak paylaşılması gelişim alanları olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

## **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Ordu Üniversitesi’nde eğitim ve öğretim süreçlerinin tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin ilke ve esaslar kurumsal düzeyde tanımlanmış olup ilgili ilke, esas ve kurallar ile senato kararları çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinin idari işleyişi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmekte; Başkanlığın web sayfasında süreçlere ilişkin iş akışları, sorumluluk alanları, bilgilendirme dokümanları, yönetmelikler, kılavuzlar paylaşılmaktadır.

Akademik programların yürütülmesinden sorumlu bölüm başkanlıkları, programların güncel

tutulması ve ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesinde temel role sahiptir. Fakülte/ yüksekokul/meslek yüksekokullarında birim yöneticileri süreçlere katkı sunmaktadır. Üst düzey karar süreçlerinde rektörlük, rektör yardımcıları, Üniversite Senatosu, Eğitim Komisyonu ve ilgili kurullar görev almaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinin büyük bölümü Üniversitenin Bilgi Sistemi üzerinden yürütölmektedir. Sistem aracılığıyla akademik personele ve birim yöneticilerine tanımlanan yetkiler doğrultusunda derslerin açılması ve kapatılması, not girişleri, öğrenci ders kayıtları, danışman onayları, müfredat güncellemeleri ve diğer akademik işlemler gerçekleştirilebilmektedir. Bologna Bilgi Sistemi üzerinden ders bilgi paketleri, program yeterlilikleri, öğrenme çıktıları ve müfredatlar kamuoyuna açık şekilde paylaşılmaktadır. Sistem odaklı bu işleyiş, süreçlerin sürdürülebilirliğini güçlendiren önemli bir kurumsal araç olarak değerlendirilmektedir.

Birimlerden gelen eğitim-öğretime ilişkin öneriler, ilgili akademik kurul kararlarıyla Üniversite Eğitim Komisyonuna iletilmekte ve Senato tarafından karara bağlanmaktadır. Bununla birlikte, eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulamaların ne ölçüde izlendiğini, süreç performansının hangi göstergelerle değerlendirildiğini ve bu değerlendirmenin sonuçlarının birimlere nasıl geri bildirildiğini gösteren kurumsal düzeyde kanıtların sınırlı olduğu görölmüştür. Özellikle süreç performansının analiz edildiği değerlendirme raporları, uygulamaların çıktılarına ilişkin düzenli geribildirim dokümanları ve bu geribildirimlere dayanarak yapılan iyileştirmelere yönelik örneklerin kurumsal çapta yeterince yaygın olmadığı belirlenmiştir.

Bu durum, eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin PUKÖ döngüsünün (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) tüm birimlerde henüz sistematik biçimde işletilmediğini, özellikle “kontrol etme” ve “önlem alma” aşamalarının kurumsal ölçekte görünürlük kazanmadığını göstermektedir. Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin performans göstergelerinin belirlenmesi, düzenli olarak raporlanması ve iyileştirme mekanizmalarına entegre edilmesi, Üniversitenin gelişime açık alanlarından biri olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

## 2. Programların Yürütölmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### Öğretim yöntem ve teknikleri

Ordu Üniversitesi Stratejik Planı'nda eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik temel amaçlardan biri “*eğitim-öğretim faaliyetlerini geliştirmek*” olarak belirlenmiştir. Bu amacın altında akredite olan program sayısını artırmak ve daha nitelikli-donanımlı öğrenciler yetiştirmek hedefleri yer almaktadır. Bu doğrultuda, eğitim-öğretim faaliyetlerinde öğrenciyi aktif kılan, etkileşimli ve uygulama odaklı yöntemlerin kullanılması teşvik edilmektedir. Programlarda staj, teknik gezi, laboratuvar uygulamaları, klinik beceri uygulamaları, materyal geliştirme etkinlikleri, proje temelli öğrenme ve grup çalışmalarına yer verilmesi bu yaklaşımın örnekleri arasında yer almaktadır. Ancak öğrenci merkezli/uygulamaya dayalı yöntem ve tekniklerin kurum geneline yayılması, ilgili mekanizmaların kurulması, iyileştirilmesi ve izlenmesi ile ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli yöntem ve tekniklerin belirtilmesi önerilmektedir.

Üniversitede engelli öğrencilerin öğrenim süreçlerine tam katılımının sağlanmasına yönelik düzenlemeler bulunmaktadır. Engelli Öğrenci Birimi tarafından derslerde ve sınavlarda engellilik durumuna göre düzenlemeler yapılması olumlu uygulamalardır. Bu destek mekanizmalarının kurumsal düzeyde tanımlı olması, öğrenci merkezli yaklaşımın önemli bir bileşeni olarak değerlendirilmektedir.

Ordu Üniversitesi, eğitim türlerine (örgün, uzaktan) uygun olarak öğrenci merkezli, yetkinlik

temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, vaka/uygulama temelli öğrenme yaklaşımları benimsenmektedir. Bu öğretim yöntemlerinin belirlenmesinde ve paydaşlarla paylaşılmasında Bologna Bilgi Paketi/Ders Kataloğu üzerinden bu yöntemlerin belirtilmesi ve “Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metotları” başlığı altında açıklanması için gerekli düzenleme yapılmıştır. Ancak ilgili kılavuzlar/yönergeler gibi kurum genelinde standartlaşmayı sağlayacak dokümanların olmaması ve Bilgi Paketi/Ders Kataloğu incelendiğinde bu başlık altında açıklamalara rastlanmamıştır. Bu kurum için gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Önlisans programları arasından Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Otomotiv Teknolojisi Programında ve lisans programları arasından ise Spor Bilimleri Fakültesi Spor Yöneticiliği Programında İşletmede Mesleki Eğitim uygulaması bulunmaktadır. Bu 3+1 ve 7+1 uygulamaları için “Ordu Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi”, “İşletmede Mesleki Eğitim (İŞME) Çalışma ve Uygulama Esasları Yönergesi (Spor Yöneticiliği Programı)” ile süreçler tanımlanmış ve ilgili bilgilendirmeler web sayfaları aracılığıyla öğrencilere duyurulmuştur. Bu uygulamalar öğrencilerin bir dönem tam zamanlı olarak işletmelerde uygulama yapmasını sağlaması açısından önemlidir. Modelin uygulanmaya başlanması, paydaşlarla iş birliğini güçlendiren ve uygulamalı eğitimi destekleyen olumlu bir gelişme olarak görülmektedir. Yapılan uygulamaların kurum geneline yayılması, iç-dış paydaş görüşlerine dayalı olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi önerilmektedir.

Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinde yetkinlik kazanmasını desteklemek amacıyla eğitici eğitimi programlarının düzenlenmesi kurumsal bir güç olarak değerlendirilmiştir. Ancak bu eğitimlerin katılım oranlarının, etkinliğinin ve kazanımlarının sistematik olarak izlenmediği; eğitim çıktılarına ilişkin kurumsal düzeyde geribildirim raporlarının henüz olgunlaşmadığı görülmüştür. Bu nedenle eğitimlerin sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması ve iyileştirme döngüsünün işletilmesi gerekmektedir.

Ayrıca, öğrenci geri bildirimlerinin düzenli analiz edilmesi ve bu geribildirimlerin öğretim yöntemlerinin geliştirilmesinde daha sistematik şekilde kullanılması, öğrenci merkezli yaklaşımın kurum genelinde güçlenmesine katkı sağlayacaktır. Mevcut uygulamalarda öğrenci geri bildirimlerinin çoğunlukla ders sonu anketleri ile sınırlı kaldığı; bu çıktıların öğretim üyeleri tarafından nasıl değerlendirildiğine ve program iyileştirmelerine nasıl yansıtıldığına ilişkin kanıtların sınırlı olduğu anlaşılmaktadır.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (UZEM) mevcut faaliyetlerinin daha çok ortak zorunlu, ortak seçmeli ve pedagojik formasyon derslerinin ve bazı sınavların, çevrimiçi yürütülmesi ile sınırlı olduğu, materyal geliştirme, çevrimiçi öğretim tasarımı ve uzaktan öğretime özgü yöntemlerin sistematik olarak desteklenmesine ihtiyaç olduğu görülmüştür. UZEM’in öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi, uzaktan eğitimde kalite güvencesi mekanizmalarının geliştirilmesi ve öğretim elemanlarına yönelik destek süreçlerinin güçlendirilmesi, üniversitenin önemli gelişim alanları arasında yer almaktadır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Ordu Üniversitesi’nde öğrenci merkezli çeşitli öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanılmaya başlandığı görülmekle birlikte; kurum genelinde uygulanmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

## **Ölçme ve değerlendirme**

Kurumda bazı öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamalarının bulunduğu, süreçlerin yetkinlik ve performans temelli olacak şekilde çeşitlendirilmeye çalışıldığı görülmektedir. Yüz yüze ve uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin tanımlı olduğu ve Bologna Bilgi Paketlerinde açıklandığı anlaşılmaktadır.

Öğrencilerin performanslarını değerlendirmek için sınavlar, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, seminerler, raporlar, laboratuvar çalışmaları, arazi uygulamaları, klinik uygulamalar gibi çeşitli ölçme değerlendirme yöntemleri kullanıldığı belirlenmiştir. Bologna Bilgi Paketlerinde “Değerlendirme” ile “İş Yükü Hesaplaması” başlıklarının yer aldığı görülmektedir. Öğrencilerin başarı durumunun Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden güvenli biçimde izlenmesi ve sınav programlarının akademik birimlerin web sayfalarında duyurulması olumlu uygulamalardır. Ancak Bologna Bilgi Paketi incelendiğinde ön lisans ve lisans programlarındaki derslerin çoğunda ölçme ve değerlendirmenin vize ve final sınavlarıyla sınırlı olduğu görülmüştür. Ayrıca yine sistem üzerinden yapılan incelemede bazı derslerde “İş Yükü Hesaplaması” bölümünde derse katılım, proje hazırlama gibi etkinliklere yer verildiği ancak bunların ölçme-değerlendirmeye dâhil edilmediği anlaşılmıştır. Bu durum öğrenci merkezli ölçme değerlendirme yöntemlerinin uygulanmasında kısıtlayıcı bir etmen olarak değerlendirilmiştir. Kurumun, çıktı temelli değerlendirmelere daha çok yer vermesi ve bu uygulamaları yaygınlaştırması önerilmektedir. Ayrıca ders bilgi paketlerinde yer alan ölçme değerlendirme yöntemlerinde programlar arasında olması gereken farklılık yeterince belirgin değildir. İlgili yönetmelik değişiklikleri de yapılarak öğrenci merkezli ölçme değerlendirme yöntemlerinin uygulanmaya geçilmesi kurum için gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda, doğru, adil ve tutarlı bir değerlendirme sürecini sağlamak amacıyla ilgili yönetmelikler gereğince önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayalı bir yöntem izlendiği belirtilmiştir. Bu bağlamda Ordu Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Ordu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile süreçler tanımlanmıştır.

Öte yandan Tıp Fakültesinde kullanılan Ölçme Değerlendirme yazılımı ve Diş Hekimliği Fakültesinde manuel olarak başlatılan ölçme değerlendirme süreci kurum için güçlü bir yön olarak görülmekte ve kurum geneli uygulamalar için başlangıç olarak değerlendirilmektedir. Bu iyi uygulamaların öğrenciyi merkeze alan ölçme-değerlendirme süreçlerine ilişkin ilke ve yöntemlerin tanımlanması, öğretim elemanları için yol gösterici bir çerçeve sunması önemlidir. Engelli öğrencilere yönelik ölçme ve değerlendirme uygulamalarına ilişkin Ordu Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesinin mevcut olması, erişilebilirlik ve eğitimde fırsat eşitliği açısından önemlidir.

Ordu Üniversitesinde, ders değerlendirme anketi aracılığıyla derslerde ölçme- değerlendirme sisteminin (sınav, proje, ödev, vb.) dersin içeriğine uygun olduğu izlenmektedir. Ders değerlendirme anketi ile birlikte Ordu Üniversitesi Ders Değerlendirme Anketi Uygulama Esasları belirlenmiş ve süreçler tanımlanmıştır. Ayrıca saha ziyaretinde bazı birimlerde ölçme-değerlendirme ile ilgili değerlendirmelerin bölüm ve birim düzeyinde izlendiği belirtilmiştir. Ancak kurum genelinde ders değerlendirme anketlerinin sonuçlarının değerlendirildiği ve paydaş görüşlerine dayalı olarak derslerde ölçme-değerlendirme sisteminde/yöntemlerinde iyileştirme yapıldığına ilişkin kanıt sunulmamıştır. Ayrıca öğretim elemanı ve öğrenci geri bildirimlerinin ölçme-değerlendirme uygulamalarına yansıtılmasının kurumsal düzeyde yaygın ve sistematik olmadığı; PUKÖ döngüsünün özellikle “kontrol etme” ve “önlem alma” aşamalarında kanıtların sınırlı kaldığı görülmüştür. Bu durum kurum için gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Derslerin AKTS’lerinin belirlenme süreci için Ordu Üniversitesi AKTS İlkeleri ve Kılavuzu hazırlanmış ve ilgililerle paylaşılmıştır. Bazı programlarda uygulamalı dersler ve staj gibi öğrenme faaliyetleri bulunmakta; bunlar kredi ve öğrenci iş yükü olarak değerlendirilmektedir. 2014 yılında hazırlanan bu kılavuzda AKTS “tahmininin” nasıl yapılacağı ayrıntılı şekilde açıklanmıştır. AKTS hesaplamalarının çoğunlukla öğretim üyeleri tarafından yapıldığı ve öğrenci katılımının genelde sınırlı olduğu anlaşılmaktadır. Ancak AKTS’lerin belirlenmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçlerinin kalite güvence sistemine uygun şekilde düzenlenmesi önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

## **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Üniversiteye öğrenci kabulü, ÖSYM tarafından yürütülen merkezi yerleştirme süreçleri doğrultusunda belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra özel yetenek sınavı gerektiren programlarda öğrenci kabulü, ilgili fakülteler tarafından hazırlanan kılavuz ve yönergeler doğrultusunda şeffaf ve erişilebilir bir biçimde yürütülmektedir. Öğrenci kayıt süreçlerine ilişkin bilgilendirmelerin web sayfalarında düzenli olarak duyurulması, erişilebilirlik ve bilgilendirme açısından güçlü bir yön olarak değerlendirilmektedir.

Önceki öğrenmelerin tanınmasında, öğrenci iş yükü temelli kredi uygulamalarının esas alındığı ve ders bilgi paketlerinde AKTS iş yükü hesaplamalarına yer verildiği anlaşılmaktadır. Tüm bu süreçlerin yürütülmesi, kurumsal işleyişte tutarlılık ve mevzuata uyumun sağlandığını göstermektedir. Bu kapsamda diploma, sertifika ve benzeri belgelerin düzenlenmesine ilişkin işleyişin titizlikle takip edildiği görülmektedir.

Erasmus+ kapsamında hareketlilik sürecinde tanıma işlemlerinin AKTS'ye dayalı olarak gerçekleştirilmesi uluslararasılaşmayı destekleyen güçlü bir yön olarak değerlendirilmektedir. Kredi kaybı yaşanmasının önlenmesine yönelik hassasiyetin korunması, süreçlerin kalite güvencesi açısından önemli bir uygulamadır. Bunun yanı sıra bu süreçlerde yönlendirici olması beklenen kuruma ait tanımlı bir "Uluslararasılaşma Politikasının" olmaması kurum için geliştirilmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Üniversitede lisans ve lisansüstü programlardaki uluslararası öğrencilerin kabul süreçlerine ilişkin yönergelerin (Uluslararası Öğrenci Başvuru Kabul ve Kayıt Yönergesi, Yurtdışından Başvuru Kabul ve Kayıt Yönergesi gibi) açıkça tanımlı olması ve kararların ilgili akademik birim yönetim kurullarınca verilmesi, şeffaflık, izlenebilirlik ve hesap verebilirlik açısından olumlu bir uygulamadır.

Ordu Üniversitesinde önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin kapsamlı bir yönerge 2025 yılı itibarıyla hazırlanmıştır. Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönergesi ile önceki öğrenmelerin kapsamına yaygın eğitim sürecindeki informal öğrenmeleri de dâhil etmesiyle güncel gelişmelerin üniversitelere yansıtılması açısından Türk yükseköğretimi için öncü bir adım olarak değerlendirilmiştir.

Üniversitede yabancı uyruklu öğrenci, özel öğrenci, çift anadal ve yandal programlarına öğrenci kabulüne ilişkin yönetmelikler ve yönergeler bulunmakta ve öğrenci kabulü buna göre yapılmaktadır (Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Özel Öğrenci Yönergesi, Uluslararası Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi, Çift Anadal Programı Yönergesi, Yandal Programı Yönergesi). Program bazında öğrenmenin tanınması, ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından değerlendirilerek bütün öğrenimini kapsayacak şekilde karara bağlanmaktadır.

Mezuniyet koşulları ve AKTS gerekliliklerinin tüm programlar için Bologna Bilgi Paketi üzerinden ilan edilmiş olması, öğrenci bilgilendirme süreçlerinin kurumsal düzeyde standartlaştırıldığını göstermektedir. Diploma, diploma eki ve geçici mezuniyet belgesinin düzenlenmesine ilişkin süreçlerin açık, anlaşılır ve tutarlı biçimde yürütülmesi; belgelerin Türkçe ve İngilizce hazırlanarak sunulması, kurumun güçlü yönleri arasında yer almaktadır. Ayrıca 2025 yılı itibarıyla Sosyal Transkript uygulaması başlatılmıştır. Ordu Üniversitesi Sosyal Transkript Yönergesi hazırlanarak bu uygulamayla ilgili ilkeler tanımlanmış; öğrencilerin akademik başarılarının yanı sıra sosyal, kültürel, bilimsel ve toplumsal faaliyetlerini de resmi olarak belgelendirmek amaçlanmıştır.

Genel olarak öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik süreçlerin ilgili yönetmelikler doğrultusunda tanımlanmış olması, süreçlerin web sayfaları üzerinden duyurulması ve uygulamaların şeffaf biçimde yürütülmesi Kurumun güçlü yönleri

arasındadır. Bununla birlikte, tanıma ve kredilendirme süreçlerinde gerçekleştirilen iyileştirmelerin sistematik olarak izlendiğine, değerlendirildiğine ve PUKÖ döngüsünün tüm birimlerde tutarlılıkla kapatıldığına yönelik kanıtların sınırlı olduğu görülmektedir. Bu nedenle tanıma süreçlerinde yapılan uygulamaların düzenli izlenmesine, değerlendirilmesine ve iyileştirme sonuçlarının kurumsal düzeyde belgelendirilmesine yönelik mekanizmaların güçlendirilmesi ve standartlaştırılması önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Kurumda öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerinin izlenmesi ile diploma, geçici mezuniyet belgesi ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlı, erişilebilir ve uygulanabilir durumdadır. Mezuniyet koşulları ve mezuniyete ilişkin karar alma süreçleri açık, anlaşılır ve tutarlı biçimde düzenlenmiş; ilgili yönetmelik, yönerge ve iş akışları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile akademik birimlerin web sayfalarında kamuoyuyla paylaşılmıştır. Diploma onay süreçlerinin tanımlı işleyişe uygun şekilde yürütülmesi ve süreçlerin düzenli olarak izlenmesi, kurumsal işleyiş açısından güçlü bir yön olarak değerlendirilmektedir.

Kurumda çift anadal programı (ÇAP), yandal ve kurumlar arası kredi transferine ilişkin süreçler, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen “Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda başvuru koşulları, değerlendirme süreçleri ve kabul kriterleri tanımlanmış olup öğrencilere açık ve anlaşılır biçimde duyurulması, sürecin şeffaflığını desteklemektedir.

Doktora, yüksek lisans (tezli/tezsiz), lisans ve ön lisans diplomaları ile geçici mezuniyet belgesi, sertifika, kurs bitirme ve katılım belgelerinin düzenlenmesine ilişkin süreçlerin tanımlanmış olması; ilgili belgelerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimlerin web sayfalarında yayımlanması, erişilebilirlik ve bilgilendirme açısından olumlu bir uygulamadır. Mezun olan tüm öğrencilere bir defaya mahsus olmak üzere İngilizce Diploma Eki verilmesi, kurumun uluslararasılaşma hedefleriyle uyumlu güçlü uygulamalarından biridir.

Erasmus+ programı kapsamında giden ve gelen öğrencilerin akademik tanınma süreçleri, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ilkeleri doğrultusunda yürütülmekte; öğrenim ve staj hareketliliği boyunca alınan ders ve uygulamaların kredileri tam akademik tanınma esasına göre değerlendirilmektedir. Bu işleyişin tanımlı ve izlenebilir bir yapıda ilerlemesi, şeffaflık ve hesap verebilirlik açısından güçlü bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda lisans ve lisansüstü programların mezuniyet koşullarının açık şekilde tanımlanmış ve paydaşlara duyurulmuş olması olumlu bir durumdur. Sertifikalandırma ve diploma süreçlerinin genel olarak tanımlı ilkelere uygun şekilde yürütüldüğü gözlemlenmiştir. Bununla birlikte saha ziyaretlerinde, özellikle çift anadal ve yandal uygulamalarında süreçlerin iyileştirilmesine yönelik ihtiyaçların bulunduğu belirtilmiştir. Ayrıca bu süreçlere ilişkin uygulama, izleme ve iyileştirme mekanizmalarının kurumsal düzeyde daha güçlü ve sistematik bir yapıya kavuşturulması gerektiği vurgulanmıştır.

Bu doğrultuda mevcut uygulamaların düzenli izlenmesi, ortaya çıkan sorun alanlarının belirlenmesi, iyileştirme faaliyetlerinin raporlanması ve bu çıktılara dayalı PUKÖ döngüsünün işletilmesi, gelişmeye açık önemli bir alan olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

### 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### Öğrenme ortam ve kaynakları

Ordu Üniversitesinin öğrenme ortamları; derslikler, laboratuvarlar, kütüphane, çevrimiçi veri tabanları, eğitim materyalleri ve uzaktan eğitim altyapısından oluşmakta olup kurum, örgün eğitimin yanı sıra uzaktan öğrenmeyi destekleyebilecek kaynaklara da sahiptir. Saha ziyareti sırasında sınıf, laboratuvar, kütüphane ve çevrimiçi içeriklerin büyük ölçüde öğrencilerin erişimine açık olduğu gözlenmiştir. Bununla birlikte fiziki imkânların akademik birimler arasında farklılık gösterdiği, özellikle merkez yerleşke dışındaki bazı yapılarda laboratuvar, araç-gereç, malzeme ve altyapı yetersizliklerinin bulunduğu tespit edilmiştir. Ayrıca bazı laboratuvarlarının donanım açısından geliştirilmesi gerektiği belirlenmiştir. Öte yandan Fatsa MYO-Denizde Güvenlik Eğitim Alanı, Eğitim Fakültesi-Açık Hava Dersliği, Fen Edebiyat Fakültesi-Dil laboratuvarı, Yabancı Diller Yüksekokulu'nda bireysel çevrimiçi çalışma platformları gibi öğrenci merkezli öğrenmeye olanak sağlayan öğrenme ortamları kurumun güçlü yanı olarak değerlendirilmiştir. Bu yenilikçi öğrenme ortamlarına ilişkin kullanım durumlarını, izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılması önerilmektedir.

Kurumda laboratuvarların kullanımına ilişkin süreçler tanımlanmış olup Merkezi Araştırma Laboratuvarının kullanımına yönelik analiz talep formları, ilgili iş akış süreçleri, analiz ücretleri, mevcut cihazlar, vb. bilgilere web sitesi üzerinden erişilebilmektedir.

Ordu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi aracılığıyla Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi rehberliğinde ortak zorunlu dersler, ortak seçmeli dersler, pedagojik formasyon dersleri senkron ve asenkron olarak ilgili içeriklerle birlikte sunulmakta ve ölçme ve değerlendirme de yapılmaktadır. Sistem Kullanım Kılavuzları kimlik doğrulaması sonrasında erişilebilir haldedir. Ayrıca uzaktan eğitim gereklerini karşılamak üzere Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Microsoft Teams ve diğer dijital öğrenme olanaklarına erişim bilgileri web sayfasında paylaşılmıştır. Ancak uzaktan eğitim kapsamında sunulan öğrenme olanaklarının izlenmesi ve iyileştirilmesi önerilmektedir.

Ordu Üniversitesi'nde merkez yerleşke olan Cumhuriyet yerleşkesinde 2017 yılında 3700 m2'lik alana sahip, Emin Çetinceviz Merkezi Kütüphanesi 373 m2 Güncel Süreli Yayınlar Salonu, 374 m2 Dijital Kütüphane Salonu, 52 m2 Yazma Eserler Bölümü, 88 m2 Referans Kaynaklar Bölümü ve 1.308 m2 Konulu Kitap Salonu ile 240 kişilik oturma kapasitesine sahiptir. Çalışma salonları, süreli yayınlar salonu, konulu kitap salonu, dijital kütüphane salonu, referans kaynaklar bölümü, nadir eserler bölümü, bireysel çalışma odaları (sessiz alan), idari bölümler, kafeterya ve havuzlu dinlenme alanları gibi kısımlardan oluşmaktadır. Ordu Üniversitesi Emin Çetinceviz Merkez Kütüphanesi; birim kütüphaneleriyle birlikte, Library of Congress Sınıflama Sistemine göre sınıflandırması yapılmış, 80.617 basılı, 1.832.520 elektronik kitap, 29 adet veritabanı ile 203.031 Süreli Yayınlar ile hizmet vermektedir. Diğer yerleşkelerden yapılan basılı kaynak taleplerinin 24 saat içerisinde giderildiği belirtilmiştir. Kütüphane web sitesinden, üye olma, kitap ödünç alma, iade etme, katalog tarama, gibi eğitim videolarına ulaşılabilir. Kütüphane web sitesi ana sayfada e-kaynaklar üzerinden abone olunan ve deneme erişimine açılan veri tabanları düzenli olarak listelenmektedir. Üniversite yerleşkesi dışından VPN ile kampüs dışında kütüphane kaynaklarına erişim sağlanmaktadır. Saha ziyaretinde kütüphanenin ihtiyaç duyulması durumunda 7-24 saatleri arasında açık olduğu belirtilmiştir. Ayrıca kütüphane faaliyetlerine ilişkin oryantasyon eğitimi verilmekte ve memnuniyet anketleri ile verilen hizmetler izlenmektedir. Emin Çetinceviz Merkezi Kütüphanesi'nin nitelikli teknolojik ve fiziksel donanım olanaklarına sahip olması Kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir.

Öğrenme ortamı ve kaynaklarına ilişkin öğrenci geri bildirimleri düzenli olarak anketler aracılığıyla alınmakta ve memnuniyet düzeyi belirli periyotlarla izlenmektedir. Ancak bu anket sonuçlarının nasıl analiz edildiği, değerlendirme süreçlerine nasıl yansıtıldığı ve iyileştirme adımlarının nasıl

uygulandığına ilişkin somut kanıtlara ulaşamaması, gelişime açık bir alan olarak ortaya çıkmaktadır. Bu nedenle öğrenme kaynaklarının kullanımına yönelik geri bildirimlerin sistematik biçimde değerlendirilmesi ve iyileştirme mekanizmalarının güçlendirilmesi kurum açısından önemli bir ihtiyaç olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

### **Akademik destek hizmetleri**

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimlerini, kariyer planlamalarını ve üniversite yaşamına uyumlarını desteklemeye yönelik hizmetlerin tanımlı süreçler doğrultusunda yürütüldüğü görülmüştür. Kurumda danışman desteği (Akademik danışman), Kariyer Merkezi Birimi, SKS Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan destek birimleri aracılığıyla destekler verilmektedir. Akademik danışmanlık, kariyer danışmanlığı, psikolojik danışmanlık ve sağlık hizmetleri gibi temel destek mekanizmalarının kurumsal yapıya entegre edilmiş olması, öğrencilerin çeşitli ihtiyaçlarına bütüncül bir şekilde cevap verilmesini sağlamaktadır.

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir. Öğrenciler üniversiteye kayıt olduklarında bir akademik danışmana atanmakta ve eğitim süreçlerini bu danışman aracılığıyla takip edebilmektedir. Önlisans ve lisans düzeyi Akademik Öğrenci Danışman/Koordinatör Yönergesi oluşturmuş ve buna uygun olarak akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Önlisans ve lisans öğrencileri danışmanlarına birim internet sayfalarında yayınlanan görüşme günleri ve saatlerinde ulaşmaktadır. Danışmanlara öğrenci bilgi sistemi üzerinden mesajlaşma ve danışman işlemleri modülleriyle ulaşılabildiği; ayrıca akademik personelin web sayfalarında güncel iletişim bilgilerinin yer aldığı tespit edilmiştir. Lisansüstü düzey için ise lisansüstü tez danışmanlarına ve öğrencilere yönelik “Oryantasyon Programı” düzenlenmiştir; ancak bu tüm enstitüleri kapsayacak şekilde yapılması standardizasyonu açısından geliştirmeye açık bir alan olarak belirlenmiştir.

Ordu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Rehberlik Araştırma merkezleri tarafından öğrencilere rehberlik hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca Kariyer Merkezi, öğrenciler ve mezunlara yönelik kariyer etkinlikleri, iş/staj olanaklarına ilişkin bilgilendirmeler ve sektör buluşmaları düzenlemekte olup, bu faaliyetlerin düzenli şekilde sürdürüldüğü anlaşılmaktadır. SKS Daire Başkanlığı bünyesinde öğrencilere beslenme ve diyet hizmetleri ve Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi tarafından destek ve rehberlik hizmetleri sunulmaktadır. Bu hizmetler öğrenci destek mekanizmalarının güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Kurum ana web sayfasında yer alan “Bize Ulaşın” bölümü ile öğrencilerin ve mezunların öneri, talep ve şikâyetlerini iletebildiği; bilgi taleplerinin hızlı biçimde karşılanmasına ve geri bildirim durumunu sorgulamalarına imkân verdiği gözlemlenmiştir. Ayrıca “Açık Kapı” ve “Rektör-Öğrenci Buluşması” gibi uygulamalarla öğrencilerin üst yönetime şikâyet, öneri, memnuniyet ve isteklerini iletme olanağı sunulmaktadır.

Akademik destek hizmetlerinin tanımlı bir yapı içinde yürütülmesi ve geniş bir öğrenci kitlesi tarafından erişilebilir olması güçlü bir yön olarak değerlendirilmiştir. Bununla birlikte, sunulan destek hizmetlerine ilişkin geri bildirimlerin sistematik biçimde toplanması, analiz edilmesi ve iyileştirme süreçlerine yansıtılmasına yönelik kanıtların sınırlı olduğu görülmüş; bu durum geliştirmeye açık bir alan olarak belirlenmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### **Tesis ve altyapılar**

Saha ziyaretinde, öğrenci, akademik ve idari personelin kullanımına sunulan tesis ve altyapıların (yemekhane, kütüphane, spor alanları, yurtlar, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık hizmetleri, ulaşım olanakları, bilişim hizmetleri, bilgisayar laboratuvarları ve uzaktan eğitim altyapısı gibi) genel olarak erişilebilir, fonksiyonel ve kullanım yoğunluğunu karşılayabilir nitelikte olduğu gözlemlenmiştir. Üniversitenin web sayfasında söz konusu tesis ve hizmetlere ilişkin bilgilendirmelerin düzenli olarak güncellendiği ve paylaşıldığı tespit edilmiştir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki Merkez Yemekhanede öğrenci, akademik ve idari personel için farklı menü seçeneklerinin sunulduğu; yerleşkelerde kantin ve kafeteryaların hizmet verdiği görülmüştür.

Kurumda tesis ve altyapıların planlanması, kullanımı ve geliştirilmesine ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış olup süreçler bu çerçevede yürütülmektedir. Üniversite, Cumhuriyet Yerleşkesi başta olmak üzere farklı yerleşke ve hizmet binalarında faaliyet göstermekte; toplam kapalı alan kapasitesi ile mevcut derslik ve laboratuvar altyapısı eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemektedir. Eğitim-öğretim süreçleri çok sayıda derslik, uygulama sınıfı, bilgisayar laboratuvarı, araştırma laboratuvarı ve sağlık uygulama alanında sürdürülmektedir. Bazı birimlerde laboratuvar kullanımına yönelik yazılı süreçlerin ve formların oluşturulmuş olduğu ve bu dokümanlara ilgili birim sayfalarından erişilebildiği belirlenmiştir. Kurumda mevcut birimlerin teknik altyapı ve donanımlarında rehabilitasyon çalışmaları devam etmektedir. Cumhuriyet Yerleşkesinde bina ve altyapı-yol inşaat çalışmaları devam etmektedir.

Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları alt yapı, tesis, donanım ve yazılımlar bulunmaktadır. Saha ziyaretinde öğrenci, akademik ve idari personelin kullanımını amacıyla tesis ve altyapıların (yemekhane, kütüphane, toplantı ve konferans salonları, kantinler, spor alanlarının; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, bilgisayar laboratuvarları, uzaktan eğitim altyapısı gibi) ihtiyaca uygun, erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulduğu görülmüştür. Öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda yapılan iyileştirme sonucunda ODU.NET adıyla ücretsiz internet hizmeti sunulmaya başlanmıştır. Bunlarla ilgili web sitesinde bilgilendirmeler bulunmaktadır.

Uzaktan eğitim altyapısını desteklemek amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından üniversite öğrencileri ve personelinin kullanımına sunulan Office 365 ve Microsoft Teams platformlarına ilişkin bilgilendirme duyuruları yayımlanmıştır. Bu kapsamda çevrim içi dersler, toplantılar, dosya paylaşımı ve kurumsal e-posta hizmetleri söz konusu dijital altyapı üzerinden yürütülebilmektedir. Ancak saha ziyaretinde bazı birimlerde kablosuz internet erişimine ilişkin sorunların devam ettiği ifade edilmiş; bu durumun uzaktan eğitim ve dijital platform kullanımında zaman zaman aksamalara yol açabildiği belirtilmiştir.

Kütüphane hizmetlerine ilişkin süreçlerin tanımlı olduğu; kütüphane web sayfasında veri tabanları, elektronik kaynaklar, katalog tarama modülü, danışma hizmetleri ve kullanım videolarına erişim sağlandığı görülmüştür. Öğrencilerin ve personelin kampüs dışından VPN aracılığıyla kütüphane kaynaklarına erişebilmesi olumlu bir uygulama olarak değerlendirilmektedir. Ancak Merkezi Kütüphanenin 7/24 hizmet sunmaması ve çalışma saatlerinin belirli zamanlarla sınırlı olması, özellikle sınav dönemlerinde öğrencilerin çalışma ihtiyaçlarını karşılamada kısıtlayıcı olabilmektedir.

Üniversite bünyesinde spor salonu, açık ve kapalı spor alanları, misafirhane, yemekhaneler ve sosyal yaşam alanları bulunmakla birlikte bazı birimlerde mekânların kapasite ve nitelik açısından iyileştirmeye ihtiyaç duyduğu gözlenmiştir. Tüm yerleşkeleri kapsayacak şekilde spor alanlarının artırılması, bazı fiziki alanların yenilenmesi, personelin hizmet içi eğitimlerinin güçlendirilmesi ve ulaşım olanaklarının iyileştirilmesine yönelik gereksinimler geliştirmeye açık yönler olarak ifade edilmektedir.

Tesis ve altyapıya ilişkin öğrenci geri bildirimlerinin anketler aracılığıyla toplandığı görülmüş olmakla birlikte, bu geri bildirimlerin nasıl değerlendirildiğine, iyileştirme süreçlerine nasıl aktarıldığına ve izleme-iyileştirme döngüsünün nasıl işletildiğine ilişkin kanıtların sınırlı olması

kurumun gelişmeye açık yönü olarak belirlenmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

### **Dezavantajlı gruplar**

Ordu Üniversitesi'nde dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen gibi) eğitim olanaklarına erişiminin eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmasını garanti altına almak üzere Engelli Öğrenci Birimi kurulmuş, bir komisyon oluşturulmuş ve birim temsilcileri belirlenmiştir. Birim çalışmalarını, Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi ile Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi çerçevesinde yürütmektedir. Engelli Öğrenci Birimi web sayfasında bulunan talep formları vasıtasıyla engelli bireyler taleplerini ilgili birimlere iletebilmektedir. Ayrıca Ders Partnerliği Engelli Öğrenci Taahhütnamesi, Ders Partnerliği Partner Öğrenci Taahhütnamesi gibi formlarla da uygulamalarını düzenlemektedir. Engelli Öğrenci Birimi, web sayfası, birim temsilcileri ve düzenledikleri toplantılarla engelli öğrencileri yaptıkları hizmetlerden haberdar etmektedir. Dezavantajlı gruplara yönelik kolaylaştırıcı uygulamalar kapsamında Sosyal Bilimler Enstitüsü özelinde durumlarını belgeleyen engelli, şehit, gazi yakını öğrenci adayları için Özel Şartlı Öğrenci Kontenjanı belirlenmiştir.

Engelli öğrencilerin yerleşke içerisindeki binalara, hizmet alanlarına ve bilgi kaynaklarına erişimin artırılması için çeşitli düzenlemelerin (rampa, asansör, erişilebilir tuvalet gibi) yapıldığı görülmüştür. Kurumda geçmişte erişilebilirlik standartlarını sağlayarak YÖK Turuncu Bayrak kazanmış birimler bulunmaktadır, ancak bu bayrakların geçerlilik süresinin dolduğu ve yenilenmediği anlaşılmaktadır. Bununla birlikte saha ziyaretlerinde bazı fakülte ve birim binalarında erişilebilirlik standartlarının henüz tam olarak sağlanamadığı, engelli öğrencilerin kampüs içi hareketliliğini kısıtlayan alanların bulunduğu gözlemlenmiştir. Bu nedenle erişilebilirlik uygulamalarının tüm yerleşkelere yaygınlaştırılması ve standart bir erişim altyapısının oluşturulması geliştirmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir. Engelli öğrenciler için üniversitede gerçekleştirilen ders partnerliği, ders uyarılama, sınav uyarılama gibi iyi uygulamaların yanı sıra engel türüne göre verilen hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve izlenmesinin dezavantajlı öğrencilerin hayatlarını kolaylaştıracağı ve mutluluklarını artıracacağı değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra fiziksel engelliler dışındaki diğer dezavantajlı gruplar (azınlık, göçmen, vb.) eğitim olanaklarına erişimin nasıl güvence altına alındığına ilişkin somut açıklama ve kanıtlara sınırlı düzeyde ulaşılmıştır. Ayrıca uzaktan eğitim altyapısının dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına göre nasıl düzenlendiği ve bu düzenlemelerin izleme-iyileştirme sonuçlarının nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgilendirmelerin güçlendirilmesi gerekmektedir.

Engelli öğrencilerden alınan geri bildirimlerin sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve sonuçların iyileştirme süreçlerine aktarılmasına ilişkin kanıtların sınırlı olduğu görülmüştür. Farklı engel türlerine yönelik hizmet çeşitliliğinin artırılması, mevcut hizmetlerin etkililiğine ilişkin izleme sonuçlarının düzenli olarak paylaşılması ve öğrenci geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi kapsayıcı eğitim yaklaşımının gelişimine katkı sağlayacaktır. Bu kapsamda, dezavantajlı gruplara yönelik hizmetlerin kapsamının genişletilmesi, uygulamaların sistematik biçimde izlenmesi, geri bildirim mekanizmalarının yaygınlaştırılması ve iyileştirme süreçlerine ilişkin kanıtların kurumsal raporlarda daha görünür hale getirilmesi önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Kurumda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik olanakların bulunduğu ve bu faaliyetlerin Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından tanımlı süreçler çerçevesinde koordine

edildiği görülmektedir. SKS Daire Başkanlığı, öğrenci topluluklarına mekân, organizasyon, rehberlik ve izin süreçleri konusunda destek sağlamakta; öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif yaşamını geliştirmeye yönelik etkinliklerin düzenlenmesini teşvik etmektedir. Cumhuriyet Yerleşkesi ve ilçelerde bulunan yerleşkeler içerisinde kapalı ve açık spor tesisleri ile öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyetlerine olanak sunulmaktadır. Bunun yanı sıra SKS Daire Başkanlığı bünyesinde sağlık hizmeti birimi aracılığıyla Beslenme ve Diyet Hizmetleri ve Engelli Öğrenci Birimi aracılığıyla psikolojik ve rehberlik hizmeti sunulmaktadır.

SKS bünyesinde sunulan kültür, sağlık, spor, psikolojik danışmanlık ve rehberlik ile sosyal destek hizmetlerinin amacı; öğrencilerin beslenme, çalışma ve dinlenme ihtiyaçlarının karşılanması, yeni ilgi alanları kazanmalarının desteklenmesi, sosyal yaşamlarının zenginleştirilmesi ve kişisel gelişimlerine katkı sağlanmasıdır. Bu hizmetlere ilişkin süreçler, iş akışları ve talep formları SKS web sayfası üzerinden erişilebilir durumdadır.

Kurumda 2025 yılı itibarıyla 67 adet öğrenci kulüpleri bulunmaktadır. Aralarında Kalite Kulübünün de bulunduğu öğrenci kulüplerinin çalışmalarını tanımlı süreçler dâhilinde sürdürmektedir (iş akış şemaları gibi). Öğrenci topluluklarının ihtiyaç duyabileceği sportif etkinlikler için spor merkezleri, kültürel etkinlikler için salonların tahsis edilmesi ve rehberlik desteğinin sağlanması güçlü yön olarak değerlendirilmiştir. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik bütçe desteği ile ilgili (kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılması dışında) kanıtlar sunulmamıştır. Saha ziyaretinde yapılan görüşmelerde PUKÖ yaklaşımıyla sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtlarını içeren bir çalışma sistematığıne rastlanmamıştır. Kurumda sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının bulunmakta ve sistemin iyileştirilmesi için izleme yapıldığı belirtilmesine karşın, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesi memnuniyet anketleri yapılmakta ancak iyileştirme, geliştirme ve çeşitlendirmeye yönelik sınırlı kanıtlara ulaşılmış olması kurumun gelişmeye açık yanları olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik altyapı sunması önemli bir güçlü yön olmakla birlikte, bu faaliyetlerde etkinlik–geri bildirim–iyileştirme döngüsünün daha görünür, sistematik ve kanıta dayalı hale getirilmesi gerekmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### 4. Öğretim Kadrosu

##### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Kurumda öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterlerinin tanımlı olduğu, ilgili düzenlemelerin kamuoyu ile açık bir şekilde paylaşıldığı görülmektedir. Akademik personelin istihdamı, akademik unvanlarda yükseltilmesi ve ders görevlendirmelerine ilişkin süreçler yürürlükteki mevzuat ile üniversitenin ilgili yönergeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Kurumda tüm alanlarda geçerli olan atama ve yükseltme kriterlerinin paydaşlar tarafından bilindiği ve karar alma süreçlerinde bu kriterlere bağlılığın gözetildiği anlaşılmaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme talepleri akademik birimlerden toplanmakta; bölüm ve fakülte düzeyinde gerçekleştirilen değerlendirmelerin ardından Rektörlük makamına iletilmektedir. Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Atanma Koşulları ve Uygulama Yönergesinde 2024 yılında güncellemeler yapılmış olması, kurumsal kalite kültürü açısından olumlu bir gelişme olarak değerlendirilmiştir. Güncellenen yönergenin ilgili süreç ve kriterlerin akademik liyakati gözetip fırsat eşitliğini sağlayacak nitelikte olduğunu, değerlendirmenin bu kriterlere göre yapıldığını, değerlendirmelerin kriterlere uygunluğunun şeffaf, denetlenebilir ve hesap verebilir olduğu belirtilmiştir. Ancak kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme

kriterlerini izlemesi ve iyileştirmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri yapılırken ders yüklerinin dengeli dağıtılması ve ders içeriklerinin öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarıyla uyumlu olması hususları ilgili kurullar ve birim yöneticileri tarafından gözetilmektedir. Kurum dışından ders görevlendirmesi yapılması gereken durumlarda liyakat ilkesinin benimsenmektedir. Bununla birlikte, ders görevlendirmesi yapılan öğretim elemanlarının yarıyıl sonu performans değerlendirmelerine ilişkin kanıtların KİDR’de sunulmamış olması, sürecin izleme ve geri bildirim mekanizması açısından geliştirilmesi gerektiğini göstermektedir.

Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerini belirli aralıklarla gözden geçirmesi, gerekli güncellemeleri yapması ve uygulamaları iyileştirmeye yönelik adımlar atması güçlü yön olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Kurumda öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerinin planlandığı ve uygulamaların var olduğu, öğretim elemanları için eğitimcilerin eğitimi programının ve çeşitli etkinliklerin (Öğrenci Merkezli Eğitim Konferansı, YDYO hizmetiçi eğitim) düzenlendiği belirtilmiştir. Eğitimcilerin eğitimi programı, Ordu Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (ODÜSEM) ve Kalite Koordinatörlüğü iş birliği ile düzenlenmektedir. Ancak eğitimler öncesi ihtiyaç analizi yapıldığına, katılımcı sayısına ve katılımcıların memnuniyet düzeylerine ilişkin kanıta ulaşılamamıştır. Eğitim sonucunda ölçme-değerlendirme yapılması ve buna bağlı olarak sertifikaların verildiği belirlenmiştir.

Eğiticilerin eğitimi programlarının ve diğer öğretim yetkinlikleri ve gelişimi odaklı etkinliklere yönelik standartlaştırılmış tanımlı mekanizmaların ilke, usul, esaslar, çalışma takvimi vb. belirlenmesi, özellikle ihtiyaç analizine dayalı olarak yapılması, etkinliklere ilişkin memnuniyet düzeyinin belirlenmesi ve uygulamaların öğretim yetkinliğine olan etkilerinin izlenmesi ve izlem sonuçlarının öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınması konusu gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca düzenlenen eğitim sayısının sınırlı olması ve bu eğitimlerin niteliğinin öğretim elemanlarının ders verme performansına katkısının nasıl izlendiğini gösteren bulguların bulunmaması, süreçlerin etkililiğinin artırılması gerektiğine işaret etmektedir.

Öğretim elemanlarının öğretim performansına ilişkin değerlendirmeler, öğrenci memnuniyet anketleri ve ders değerlendirme anketleri aracılığıyla izlenmektedir. Ancak izleme sonucunda kurumsal düzeyde sistematik bir iyileştirme mekanizmasına dönüştüğüne dair kanıtların sunulmadığı görülmüştür.

Kurumda öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitim faaliyetlerinin sürdürüldüğü görülmekle birlikte, bu faaliyetlerin sistematik ve bütüncül bir yapı içinde yönetilmesini sağlayacak birimlerin (örneğin bir Öğretme-Öğrenme Merkezi) henüz bulunmadığı anlaşılmaktadır. Bununla birlikte, öğretim yetkinliklerine yönelik uygulamaların bütüncül bir program çerçevesinde izlendiğini veya bu süreçlerin etkililiğini değerlendiren kurumsal bir raporun hazırlandığını gösteren kanıtlara rastlanmamıştır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Ordu Üniversitesi’nde öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik çeşitli uygulamalar bulunmakla birlikte, bu uygulamalardan elde edilen sonuçların izlenmesi, iyileştirme önlemleri alınması ve süreçlerin tüm birimlerde sistematik bir yapıya kavuşturulması gerekmektedir. Hizmet içi eğitimlere katılımın artırılması, bu eğitimlerin düzenli ve sürdürülebilir hale getirilmesi, ayrıca öğretim üyeliğine atama ve yükseltme kriterlerinde belirli sayıda “Eğiticilerin Eğitimi” programına katılımın zorunlu tutulması gibi uygulamaların yaygınlaştırılması, öğretim elemanlarının mesleki gelişimini destekleyecek ve kurumun kalite

güvence sistemine önemli katkı sağlayacaktır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Kurumda akademik ve idari personelin bilimsel çalışmaları, yayınları, projeleri ve toplumsal katkıları “Akademik Teşvik Ödeneği” ve “Başarı, Ödül ve Teşvik Yönergesi” çerçevesinde ödüllendirilmektedir. Bu kapsamda öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerinin bilimsel üretime yönelik faaliyetlerinin maddi ve/veya onursal ödül mekanizmaları ile teşvik edildiği; ödül süreçlerinin kamuoyuna açık şekilde yürütüldüğü ve ödül törenleri düzenlendiği resmî duyurularla desteklenmiştir. Bu durum, kurumun akademik üretkenliği güçlendirmeye yönelik kurumsal bir yaklaşım benimsediğini göstermektedir.

Öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme için 2024 yılında hazırlanan Başarı, Ödül ve Teşvik Yönergesi oluşturulmuştur. Bu alandaki ilk uygulama 2024 yılında gerçekleştirilmiş ve ödüller verilmiştir. Eğitim faaliyetlerini de kapsayacak şekilde teşvik ve ödüllendirmenin planlanması, kurum genelinde uygulanması ve kapsam ve çeşitlilik açısından özgün olması önemlidir.

Sonuç olarak, Ordu Üniversitesi'nin bilimsel üretime yönelik teşvik ve ödül mekanizmalarının güçlü bir kurumsal çerçeveye sahip olduğu, eğitim-öğretim süreçlerini doğrudan desteklemeye yönelik teşvik/ödüllendirme uygulamalarının henüz uygulanmaya başladığı ancak yenilikçi ve öğrenci merkezli eğitimi teşvik edecek şekilde kapsamının geliştirilmesinin gerektiği görülmektedir. Bu alanda tanımlı bir sistematığın genişletilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması; eğitim-öğretim kalitesinin artırılmasına ve kalite güvence sürecinin güçlendirilmesine katkı sağlayacaktır.

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### Araştırma süreçlerinin yönetimi

Ordu Üniversitesi'nde araştırma süreçlerinin yönetimi, kurumsal stratejik plan ve araştırma-geliştirme politikaları doğrultusunda yapılandırılmıştır. Araştırma faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve desteklenmesi temel olarak Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından yürütülmektedir. BAP Birimi, proje başvurularının alınması, değerlendirilmesi, desteklenmesi ve sonuçların izlenmesine yönelik süreçleri YÖK Yönetmeliği ve Kurum BAP Yönergesi çerçevesinde gerçekleştirmektedir.

Üniversitede araştırma çalışmalarını destekleyen 13 farklı uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu merkezlerin araştırma altyapısının güçlendirilmesine, disiplinler arası çalışmaların geliştirilmesine ve araştırma çıktılarına erişimin artırılmasına katkı sunduğu görülmektedir. Bununla birlikte, bazı merkezlerin sınırlı düzeyde araştırma faaliyeti yürüttüğü ve merkezler arasında uygulama çeşitliliğinin bulunduğu tespit edilmiştir. Merkezlerin yönetimi müdürler ve yönetim kurulları tarafından yürütülmekte olup, araştırma çıktılarının kuruma katkıları birimlere göre değişkenlik göstermektedir.

Kurum bünyesindeki Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODÜ-TTO), üniversite-sanayi iş birliğini geliştirmeye, fikri mülkiyet hakları süreçlerinin yürütülmesine ve dış fonlara başvuruların artırılmasına katkı sağlamaktadır. TTO'nun ulusal fon çağrılarına, AB programlarına ve uluslararası araştırma desteklerine ilişkin duyuruları düzenli şekilde paylaşması ve akademik personele proje geliştirme danışmanlığı sunması, olumlu bir uygulamadır. BAP biriminin dış kaynak kullanan akademik personele BAP projelerinde pozitif ayrımcılık yapılması, bölgenin kalkınmasına yönelik "Sürdürülebilir Fındık Tarımı için Kahverengi Kokarca Böceği ile Mücadele Yöntemlerinin Geliştirilmesi" başlıklı güdümlü proje çağrısının yapılması ve beş projenin bu başlıkta desteklenmesi, Başarı ve Teşvik Yönergesi ile motivasyon sağlanmaya çalışılması olumlu uygulamalardır.

BAP Koordinatörlüğü ulusal kaynaklı projelerin idari süreçlerini yürütürken, uluslararası araştırma başvurularının Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından desteklenmesi, kurumun uluslararası araştırma iş birliklerini teşvik etmeye yönelik organizasyonel kapasitesini göstermektedir.

Araştırma altyapısı kapsamında laboratuvar olanakları ve araştırma merkezleri aracılığıyla çeşitli destekler sunulmakla birlikte, araştırma süreçlerinin bütüncül bir izleme-değerlendirme sistemiyle takip edildiğine ilişkin kanıtların sınırlı olduğu görülmüştür. Üniversitede yürütülen araştırma faaliyetlerine ilişkin çıktıların düzenli raporlanması, araştırma performans göstergelerinin yıllık olarak değerlendirilmesi ve bu sonuçlara dayalı iyileştirme süreçlerinin tanımlı bir mekanizma ile yürütülmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

Sonuç olarak, Ordu Üniversitesi'nde araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin kurumsal bir çerçeve bulunmaktadır. Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin bilinen uygulamalar ve mevzuat dahilindeki işlemler bulunmakla birlikte araştırma politikasının daha etkin ve izlenebilir bir organizasyonel yapı kapsamında izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik yaklaşımlara ihtiyaç olduğu görülmektedir. Ayrıca yapılan tüm bu iyileştirmelerin sonuçlarının izlenerek araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin sürdürülebilir olması geliştirmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### İç ve dış kaynaklar

Ordu Üniversitesi'nde araştırma faaliyetlerine yönelik iç kaynaklar temel olarak Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından yürütülen projeler aracılığıyla sağlanmaktadır. BAP destekleri, ilgili BAP Yönergesi çerçevesinde planlanmakta; kaynak tahsisi süreçleri BAP Komisyonu tarafından belirlenen öncelikler doğrultusunda yürütülmektedir. Mali kaynak büyük oranda döner sermaye payından gelmektedir. İç kaynakların kullanımında araştırma altyapısının geliştirilmesi, lisansüstü tezlerin desteklenmesi ve öncelikli alanlarda proje üretiminin teşvik edilmesi önemli görülmele birlikte araştırmaya yeni başlayanlar için herhangi bir fon tipine rastlanmamış olması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

Kurumda araştırma kaynaklarının planlanması ve kullanımına ilişkin süreçlerin, Üniversitenin misyonu ve stratejik plan hedefleriyle uyumlu bir çerçevede yürütüldüğü anlaşılmaktadır. Bununla birlikte, iç kaynakların sınırlı olduğu durumlarda araştırmacıların dış fonlara yönlendirilmesini teşvik edecek mekanizmaların sistematik biçimde tanımlandığına ilişkin kanıtların sınırlı olduğu görülmüştür. İç kaynaklara dayalı proje türlerinin çeşitlendirilmesine yönelik uygulamaların yeni başlamış olması olumlu olmakla birlikte, bu uygulamaların etkinliğini ortaya koyacak izleme-değerlendirme çıktılarının henüz olgunlaşmadığı anlaşılmaktadır.

Dış kaynaklı araştırma fonları kapsamında Kurumun yararlanabildiği başlıca destek mekanizmaları TÜBİTAK, Avrupa Birliği programları, Kalkınma Ajansları ve diğer ulusal/uluslararası fon sağlayıcı kuruluşlardır. TÜBİTAK projelerine ilişkin bütçe ve süreç takibi BAP Birimi tarafından yapılırken; Avrupa Birliği ve diğer uluslararası fon çağrılarına yönelik bilgilendirme ve başvuru desteği Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından sağlanmaktadır. Bu yapı, dış kaynaklı projelere erişim açısından kurumsal bir koordinasyon mekanizması sunmaktadır. Ayrıca araştırma geliştirme faaliyetlerinin geliştirilmesi için dış kaynak kullanımına yönelik TTO tarafından eğitimler planlandığı ve yürütüldüğü bilgisi verilmiş olmasına karşın yeterli kanıt ulaşılamamıştır.

Üniversitede Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODÜ-TTO) aracılığıyla dış fonlara yönelik proje yazma eğitimleri verilmekte, araştırmacılara danışmanlık sağlanmakta ve fon çeşitliliğinin artırılması yönünde çalışmalar yürütülmektedir. Bu durum, araştırma fonlarına erişim kapasitesini destekleyen güçlü bir yön olarak değerlendirilmektedir.

Son yıllarda Üniversite yönetimi tarafından dış kaynakların artırılmasına yönelik teşviklerin güçlendirildiği, ulusal ve uluslararası proje başvurularını destekleyici uygulamaların geliştirildiği görülmektedir. Ancak iç ve dış kaynakların kullanımına ilişkin düzenli bir izleme-değerlendirme sisteminin kurumsal düzeyde tanımlı olduğuna dair kanıtların sınırlı olması, araştırma kaynaklarının verimliliğinin analiz edilmesi ve PUKÖ döngüsünün kapatılması açısından geliştirmeye açık bir alan oluşturmaktadır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Kurumda iç ve dış araştırma kaynaklarına erişimi destekleyen yapılar bulunmakla birlikte; kaynak kullanımının sistematik olarak izlenmesi, analiz edilmesi ve elde edilen bulguların iyileştirme süreçlerine yansıtılmasına yönelik mekanizmaların güçlendirilmesi gerekmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### **Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Ordu Üniversitesinde doktora programlarına ilişkin başvuru, kabul ve kayıt süreçleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından yürütülmekte olup tüm işlemler Ordu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Doktora programları, Üniversitenin akademik kapasitesi ve uzmanlık alanları doğrultusunda açılmakta; öğrenci kabul süreçlerinin ilgili mevzuat hükümlerine uygun biçimde işletildiği anlaşılmaktadır. Kurum bünyesinde hâlihazırda 237 doktora öğrencisi eğitim görmektedir.

Kurum bünyesinde doktora düzeyinde eğitim gören öğrenci sayılarına ilişkin verilerin düzenli olarak takip edildiği görülmektedir. Ancak bu izleme sonuçlarının doktora programlarının niteliğini artırmaya yönelik somut iyileştirme adımlarına nasıl dönüştürüldüğüne ilişkin sistematik kanıtların sınırlı olduğu belirlenmiştir. Öğrenci sayıları, başarı oranları veya mezuniyet sürelerine ilişkin analizlerin program iyileştirme süreçlerine ne ölçüde yansıtıldığına dair dokümantasyonun bulunmaması, geliştirmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitede akademik personelin yurt içi ve yurt dışında doktora sonrası (post-doc) faaliyetlerde bulunduğu bilinmektedir. Bununla birlikte dış araştırmacıların Üniversitede post-doc çalışmaları yürütebilmesine imkân sağlayacak kurumsal bir mekanizmanın tanımlı olmadığı, başvuru süreçlerine ilişkin standart bir yapının bulunmadığı ve bu alanda düzenli işleyen bir sistemin henüz oluşturulmadığı görülmüştür. Kurumda yurt içi ve dışında doktora sonrası çalışmaları yapan akademisyenler bulunmaktadır. Kurum bünyesinde başka kurumdan gelerek doktora sonrası çalışma yürüten araştırmacı bulunduğu dair bilgiye rastlanmamıştır. Doktora sonrası süreçlerinin kurumsal düzeyde güçlendirilmesi, bu alana ilişkin açık, erişilebilir ve sürdürülebilir bir destek yapısının oluşturulması önerilmektedir.

Doktora sonrası araştırma imkânlarının kullanım düzeyi, etkinliği ve yeterliliğine ilişkin düzenli izleme ve değerlendirme çıktılarının bulunmadığı tespit edilmiştir. Doktora programlarının kurumun araştırma stratejileriyle uyumunun sistematik biçimde değerlendirildiğine, disiplinler arası doktora programlarının geliştirilmesine yönelik kurumsal bir yaklaşımın olduğuna ve uluslararası doktora öğrencilerinin artırılmasına yönelik yapılandırılmış bir planın bulunduğu ilişkin kanıtlar sınırlıdır.

Doktora öğrencilerinin araştırma faaliyetlerini desteklemeye yönelik burs, proje desteği, yayın teşviki gibi mekanizmalar bulunmakla birlikte, bu desteklerin çeşitliliği, etkinliği ve kullanım düzeyine ilişkin izleme-iyileştirme mekanizmalarının yeterince belgelendirilmediği anlaşılmaktadır. Ayrıca doktora mezunlarının istihdam durumunun takip edilmesine ve elde edilen verilerin programların güncellenmesinde kullanılmasına yönelik mekanizmaların güçlendirilmesine ihtiyaç olduğu görülmüştür.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Ordu Üniversitesinde doktora ve doktora sonrası süreçlere ilişkin temel yapının bulunduğu; ancak izleme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme döngüsünün kurumsal düzeyde sistematik biçimde işletilmesi açısından önemli geliştirme alanlarının bulunduğu anlaşılmaktadır. Bu alanın güçlendirilmesi, Üniversitenin araştırma kapasitesinin artırılması açısından kritik öneme sahiptir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Ordu Üniversitesinde araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar Kurumun stratejik hedefleri, Ar-Ge politikası ve ilgili yönetsel düzenlemeler doğrultusunda yürütülmektedir. Akademik personelin bilimsel üretkenliğini güçlendirmek amacıyla Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesinin 2024 yılında güncellenmiş olması, araştırma performansına yönelik beklentilerin açık bir şekilde tanımlanması açısından olumlu bir uygulamadır. Bu düzenleme ile yayın niteliği, araştırma çıktılarının çeşitliliği ve bilimsel etkinliklere katılımın artırılması hedeflenmiştir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından araştırmacıların bilimsel bilgi

kaynaklarına erişimini kolaylaştırmak amacıyla elektronik veri tabanlarının sayısı artırılmış; çevrim içi veri tabanı eğitimleri, literatür tarama teknikleri ve akademik kaynak yönetimi konularında düzenlenen bilgilendirme faaliyetleri araştırma süreçlerini destekleyen güçlü yönlerden biri olarak değerlendirilmiştir. Üniversitenin abone olduğu elektronik kaynakların çeşitliliği ve erişilebilirliğinin artması, araştırma altyapısının gelişimine katkı sağlamaktadır.

Araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak öğretim üyelerine ve araştırmacılara yönelik eğitimler, proje bilgilendirme toplantıları ve çalıştaylar düzenlenmektedir. Bu faaliyetler Kalite Komisyonu Ar-Ge Çalışma Grubu, Proje Destek Ofisi ve Teknoloji Transfer Ofisi tarafından desteklenmekte; TÜBİTAK, Avrupa Birliği fonları ve diğer dış kaynaklara başvuruları teşvik eden duyurular düzenli olarak yayımlanmaktadır. Bu yapı, araştırmacıların fon kaynaklarına erişim konusunda bilgilendirilmesini ve yönlendirilmesini sağlayan olumlu bir uygulamayı temsil etmektedir.

Üniversitede son yıllarda yürütülen bilimsel araştırma projelerinin ve TÜBİTAK destekli çalışmaların sayısında artış olduğu gözlemlenmiştir. Bununla birlikte mevcut akademik kadronun araştırma uzmanlık alanlarının Kurumun Ar-Ge stratejisi ile ne ölçüde uyumlu olduğuna ilişkin sistematik analizlerin yürütüldüğünü gösteren somut kanıtların sınırlı olduğu tespit edilmiştir. Araştırma alanlarının stratejik önceliklerle örtüşme düzeyinin belirlenmesi, Kurumun araştırma kapasitesinin geliştirilmesi açısından önem taşımaktadır.

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma etkinliğini artırmaya yönelik uygulamalar bulunmakla birlikte, araştırma yetkinliklerinin düzenli izlenmesine, performans göstergelerinin analiz edilmesine ve sonuçların sistematik bir iyileştirme mekanizmasına dönüştürüldüğüne ilişkin kanıtların sınırlı olduğu görülmüştür. Kurum, akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak için atama ve yükseltme kriterlerine dış kaynaklı proje başvuru ve kabul oranlarının artırılması hedefi koyularak uygulanmaya başlanmış olup bu uygulama ile dış kaynaklı proje başvurularının yaklaşık ikikat arttığı, akademik başarıyı teşvik eden “Akademik Performans Ödülleri” verilmeye başlandığı görülmüştür. Akademik personelin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik tanıtımlar yapıldığı belirtilmiş olsa da bu uygulamalar ile ilgili izleme ve iyileştirme faaliyetlerine yönelik kanıtlara ulaşılamamıştır. Araştırmacı gelişimi kapsamında verilen eğitimlerin etki değerlendirmelerinin yapılması, akademik personelin araştırma performansının ölçülmesi ve bu verilerin program iyileştirmelerinde kullanılmasına yönelik kurumsal bir yapının güçlendirilmesi gerekmektedir. Mevcut akademik kadronun araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi için sistematik bir planlama yapılması önem taşımaktadır.

Sonuç olarak, araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin çeşitli uygulamalar bulunmakta olup; bu uygulamaların sistematik izleme-değerlendirme yaklaşımıyla bütüncül bir yapıya kavuşturulması önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Ordu Üniversitesinde ulusal ve uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi (ODÜ-TTO), desteklenmektedir. Üniversitenin çeşitli akademik birimlerinin Erasmus+ kapsamında yurt dışındaki üniversitelerle ikili anlaşmaları bulunmakta olup, öğrenci ve personel hareketlilikleri bu anlaşmalar doğrultusunda düzenli şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda bazı lisansüstü öğrencilerin tez

çalışmalarının belirli aşamalarını anlaşmalı kurumlarda gerçekleştirdikleri görülmüştür. Bu uygulama, akademik hareketlilik açısından olumlu bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun araştırma kapasitesini artırmaya yönelik olarak TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, Avrupa Birliği ve diğer fon sağlayıcı kuruluşlara ilişkin proje çağrılarının duyurulması, akademik personele danışmanlık verilmesi ve başvuru süreçlerinin desteklenmesi ODÜ-TTO tarafından yürütülmektedir. Ordu Üniversitesi'nde araştırma süreçlerinin yönetimi, kurumsal stratejik plan ve araştırma-geliştirme politikaları doğrultusunda yapılandırılmıştır. Araştırma faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve desteklenmesi temel olarak Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından yürütülmektedir. BAP Birimi, proje başvurularının alınması, değerlendirilmesi, desteklenmesi ve sonuçların izlenmesine yönelik süreçleri YÖK Yönetmeliği ve Kurum BAP Yönergesi çerçevesinde gerçekleştirmektedir.

Bununla birlikte Kurumda ortak diploma programı, çift diplomalı uluslararası program, ortak doktora programı, ortak araştırma laboratuvarı veya kurumsal ölçekte düzenli işleyen bir ulusal/uluslararası ortak araştırma birimi bulunmamaktadır. Mevcut iş birliklerinin büyük ölçüde Erasmus+ hareketlilikleri (4 Erasmus projesi) ikili protokoller ve proje çağrılarına yönelik bilgilendirme faaliyetleri ile sınırlı kaldığı anlaşılmaktadır. Bu durum, araştırma ekosisteminin uluslararasılaşma boyutunda Kurumun başlangıç düzeyinde olduğunu ortaya koymaktadır.

Üst yönetim tarafından yeni iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik girişimlerin bulunduğu ve çeşitli ülkelerle protokol imzalama yönünde çalışmalar yürütüldüğü belirtilmiştir. Ancak bu girişimlerin ortak araştırma altyapısına, ortak program geliştirme süreçlerine veya ortak araştırma projeleri üretecek olgunlaşmış mekanizmalara dönüşmesini sağlayan sistematik bir yapı henüz oluşmamıştır.

Bu nedenle Üniversitede: ulusal ve uluslararası ortak araştırma programlarının geliştirilmesi, ortak araştırma birimlerinin oluşturulması, ortak diploma / ortak doktora programları için kurumsal bir stratejinin tanımlanması, iş birliklerinin izlenmesi, performans göstergelerinin takip edilmesi ve sonuçların iyileştirme döngüsüne yansıtılmasına yönelik mekanizmaların güçlendirilmesi gerekmektedir. Bu alan, Kurumun uluslararasılaşma ve araştırma kapasitesi açısından en önemli geliştirmeye açık yönlerinden biri olarak değerlendirilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

### 3. Araştırma Performansı

#### Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Ordu Üniversitesinde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik temel mekanizmaların yürürlükte olduğu ve bu süreçlerin kurumun stratejik planı ile kalite güvencesi çerçevesi doğrultusunda işletildiği görülmektedir. Araştırma çıktılarının takibi ağırlıklı olarak akademik birimlerin yıllık faaliyet raporları üzerinden yapılmakta; bu raporlar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan performans değerlendirmelerine düzenli biçimde veri sağlamaktadır. Bu yapı, kurumda araştırma faaliyetlerinin belirli ölçüde görünür ve izlenebilir hâle geldiğini göstermekte olup, performans göstergelerinin daha bütüncül bir çerçevede tanımlanması ve takip edilmesi, sürecin gelişmeye açık yönleri arasında değerlendirilmektedir.

Akademik personelin araştırma süreçlerine ilişkin görüş ve deneyimlerini değerlendirmek amacıyla memnuniyet anketleri uygulanmakta ve sonuçlar kalite komisyonu çalışma grupları tarafından yorumlanmaktadır. Bu uygulama, araştırma süreçlerine yönelik geri bildirim mekanizmasının kurumda işlediğini göstermektedir. Bununla birlikte, bu geri bildirimlerin izleme-iyileştirme

döngüsüne daha sistematik şekilde aktarılması ve sonuçların karar alma süreçleriyle ilişkilendirilmesinin kurumsal düzeyde güçlendirilebileceği değerlendirilmektedir.

Üniversite, araştırma performansını desteklemek amacıyla kamu kurumları, yerel yönetimler, STK'lar ve diğer üniversitelerle çeşitli iş birliği protokolleri yürütmektedir. Bu iş birliklerinin araştırma süreçlerine katkı sunduğuna ilişkin örnek uygulamaların bulunduğu, bazı birimlerde ortak proje ve etkinlik çıktılarının üretildiği görülmektedir. Bununla birlikte, iş birliklerinin etkisinin düzenli olarak izlenmesi ve araştırma çıktılarıyla ilişkilendirilmesine yönelik daha bütüncül bir yaklaşımın geliştirilebileceği değerlendirilmektedir.

Araştırma faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla yayın teşvikleri, proje destekleri ve dış fon başvuru teşvikleri gibi çeşitli uygulamaların bulunduğu görülmektedir. Bu teşviklerin öğretim elemanları tarafından kullanılan ve araştırma performansını destekleyen mekanizmalar olduğu anlaşılmaktadır. Ancak teşviklerin performans göstergelerine etkisinin analizi ve iyileştirme döngüsüne yansıtılmasına ilişkin uygulamaların kurum genelinde daha görünür hâle getirilmesi geliştirme alanı olarak değerlendirilmektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Ordu Üniversitesinde araştırma performansının izlenmesine yönelik mekanizmaların tanımlandığı, birçok birimde işlediği ve araştırma çıktılarına ilişkin verilerin toplandığı görülmektedir. Bununla birlikte, performans göstergelerinin üniversite genelinde daha bütüncül bir sistematikle izlenmesi, dış paydaş iş birliklerinin etkisinin düzenli olarak değerlendirilmesi ve iyileştirmelere ilişkin kanıtların kurumsal düzeyde çeşitlendirilmesi sistemin gelişimine katkı sağlayacaktır. Bu alan, üniversitenin araştırma kapasitesinin daha da güçlendirilmesi açısından önemli bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Ordu Üniversitesinde öğretim elemanı ve araştırmacı performansının değerlendirilmesine yönelik çeşitli mekanizmaların yürürlükte olduğu, bu süreçlerin akademik birimlerde tanımlı uygulamalar aracılığıyla işletildiği görülmektedir. Performans değerlendirmelerine ilişkin temel veriler; yıllık faaliyet raporları, bilimsel yayınlar, projeler, ders yükleri, öğrenci geri bildirimleri ve akademik yükseltme kriterleri doğrultusunda toplanmaktadır. Birçok birimde bu göstergelerin düzenli olarak izlendiği ve öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine ilişkin çıktıların kurumsal raporlamaya yansıtıldığı anlaşılmaktadır.

Üniversitede öğretim elemanlarının performansına yönelik geri bildirim mekanizmaları kapsamında öğrenci değerlendirme anketleri uygulanmakta, kalite komisyonu ve ilgili akademik kurullar tarafından sonuçlar yorumlanmaktadır. Bu uygulamalar, performans değerlendirme sürecinin kurumda işlediğini ve karar alma süreçlerine belirli düzeyde veri sağladığını göstermektedir. Bununla birlikte, anket sonuçlarının iyileştirme adımlarıyla nasıl ilişkilendirildiğini gösteren kanıtların birimler arasında farklılaşabildiği ve bu sürecin kurumsal düzeyde daha bütüncül bir yapıya kavuşturulmasının geliştirme alanı olduğu değerlendirilmektedir.

Araştırma performansının değerlendirilmesi kapsamında yayın teşvikleri, proje destekleri ve dış fon başvuru teşvikleri gibi uygulamalar bulunmaktadır. Bu mekanizmaların öğretim elemanları tarafından kullanıldığı ve araştırma faaliyetlerini desteklediği görülmektedir. Ancak teşviklerin performans çıktıları üzerindeki etkisinin değerlendirilmesine ve sonuçların birimler arası standardize edilmiş bir modelle raporlanmasına ilişkin kanıtların geliştirilmesi gereken bir yön olduğu anlaşılmaktadır.

Üniversitenin akademik yükseltme ve atama kriterleri, öğretim elemanı performansının değerlendirilmesinde temel bir çerçeve sunmakta olup, çoğu birimde bu kriterlerin dikkate alındığı

ve akademik personelin bu ölçütlere uygun olarak performansını planladığı görülmektedir. Bununla birlikte, performans verilerinin birimlerden kurumsal düzeye taşınmasında kullanılan yöntemlerin ve raporlama biçimlerinin kurumsal anlamda daha fazla standardizasyon gerektirdiği değerlendirilmektedir.

Genel olarak bakıldığında, Ordu Üniversitesinde öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmaların tanımlandığı ve birçok birimde uygulandığı; performans verilerinin belirli süreçler aracılığıyla izlendiği anlaşılmaktadır. Bununla birlikte, değerlendirme mekanizmalarının kurum genelinde daha bütüncül bir yaklaşımla ele alınması, standart bir raporlama modelinin geliştirilmesi ve performans çıktılarına dayalı iyileştirme döngüsünün daha görünür hâle getirilmesi sistemin olgunlaşmasına katkı sağlayacaktır. Bu bağlamda süreç, üniversitenin gelişmeye açık yönleri arasında değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Ordu Üniversitesinde toplumsal katkı süreçleri, Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü çatısı altında yürütülmektedir. Koordinatörlük, üniversitenin toplumsal katkı politikasına uygun olarak faaliyetlerin planlanması, uygulanması, arşivlenmesi ve kalite güvencesi süreçlerine entegre edilmesinden sorumludur. Bu süreçte Kalite Komisyonu Toplumsal Katkı Çalışma Grubu, toplumsal katkı birim komisyonları, birim kalite temsilcileri ve web sorumluları aktif rol almaktadır. Yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri üniversitenin web sayfası, sosyal medya hesapları aracılığıyla iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, akademik birimler, uygulama ve araştırma merkezleri ile öğrenci toplulukları bu faaliyetlerin başlıca yürütücüleridir. Üniversitede faaliyet gösteren çok sayıdaki öğrenci topluluğu, sosyal sorumluluk projeleri ve toplumsal katkı odaklı etkinliklerde aktif rol almaktadır.

Akademik birimler; bölgesel ve ulusal gereksinimler doğrultusunda seminer, panel, çalıştay, eğitim programı ve farkındalık etkinlikleri düzenlemekte, kamu kurumlarıyla iş birliği içinde çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri yürütmektedir. Sağlık alanındaki birimlerce gerçekleştirilen toplum sağlığı taramaları ve eğitimleri, kariyer fuarları ve öğrenci etkinlikleri üniversite-toplum etkileşimini güçlendiren uygulamalar arasındadır.

Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından düzenlenen sertifika programları, farklı paydaş gruplarının kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sunmaktadır.

Bununla birlikte, toplumsal katkı faaliyetlerinin tüm birimlerde sistematik olarak izlenmesi, raporlanması ve sürekli iyileştirme döngüsüne (PUKÖ) dâhil edilmesi bakımından gelişmeye açık yönler bulunmaktadır. Toplumsal katkı verilerinin düzenli olarak analiz edilmesi ve karar alma süreçlerine girdi sağlayacak biçimde kullanılması, kurumsal düzeyde kalite güvencesinin güçlendirilmesine katkı sağlayacaktır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### Kaynaklar

Ordu Üniversitesinde toplumsal katkı faaliyetleri, ilgili mevzuat, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülmekte olup bu faaliyetler için ayrı bir bütçe kalemi bulunmamaktadır. Düzenlenen etkinliklere ilişkin giderler ağırlıklı olarak Rektörlük, Genel Sekreterlik ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçelerinden karşılanmakta; ayrıca akademik birimlerin kendi olanaklarıyla desteklediği faaliyetler de bulunmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetleri için üniversite bütçesinden kaynak ayrılması Kurumun güçlü yanı olarak değerlendirilmiştir.

Toplumsal katkı kapsamında yürütülen kurs, eğitim ve sertifika programları Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ODÜSEM) tarafından gerçekleştirilmektedir. ODÜSEM'in kamu kurumları, özel sektör ve yerel paydaşlarla iş birliği içinde yürüttüğü bu programlar, üniversitenin toplumsal katkı kapasitesini güçlendiren önemli bir kaynak niteliğindedir. Merkez tarafından yürütülen programlara ilişkin duyurular düzenli olarak web sayfasında paylaşılmaktadır.

Öğrenci toplulukları ve bazı araştırma merkezleri de toplumsal katkı süreçlerinde aktif rol almakta; yürütülen etkinliklerin lojistik ve organizasyonel desteği ilgili idari birimler tarafından sağlanmaktadır. Bununla birlikte, dış paydaşların (yerel yönetimler, STK'lar, özel sektör gibi)

toplumsal katkı süreçlerine katılımının henüz istenen düzeyde olmadığı ve gelişmeye açık olduğu görülmektedir.

Üniversitenin stratejik planında toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan kaynakların artırılması ve bu faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin güçlendirilmesi hedeflenmiş olmakla birlikte, bu yönde yapılmış iyileştirme uygulamalarına ilişkin sistematik kanıtların sınırlı olduğu anlaşılmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin düzenli olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve sonuçlarının PUKÖ döngüsü kapsamında örgün bir yapıda işletilmesi, Kurumun bu alandaki geliştirmeye açık yönleri arasında yer almaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Ordu Üniversitesinde toplumsal katkı performansının izlenmesi, stratejik plan ve kalite güvence sistemi çerçevesinde yürütülmektedir. Stratejik planda toplumsal katkı alanına ilişkin belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda performans göstergeleri tanımlanmış olup bu göstergelerin gerçekleşme durumu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan yıllık idare faaliyet raporları aracılığıyla takip edilmektedir.

Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü, kalite güvence mekanizması içinde önemli bir konuma sahiptir. Koordinatörlük, birimlerden toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin verileri düzenli olarak toplamakta; bu veriler Kalite Komisyonu Toplumsal Katkı Çalışma Grubu tarafından analiz edilerek Kalite Komisyonu'na sunulmaktadır. 2023 yılından itibaren birimlerin yürüttüğü faaliyetlerin sistematik biçimde derlenmesi ve raporlanması, toplumsal katkı süreçlerinin kurumsal görünürlüğüne artıran önemli bir gelişme olmuştur.

Üniversitenin kamu kurumlarıyla yürüttüğü iş birliklerinin sayıca ve çeşitlilik bakımından güçlü olduğu görülmektedir. Ancak özel sektör paydaşları ile toplumsal katkı amacıyla yürütülen ortak çalışmaların sınırlı düzeyde kaldığı; bu nedenle özel sektör katılımının artırılmasına yönelik mekanizmaların geliştirilmesi gerektiği değerlendirilmektedir.

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi kapsamında toplumsal katkı ödülleri verilmektedir. Ordu Üniversitesi Başarı, Ödül ve Teşvik Yönergesi kapsamında topluma katkı yapan ve Sürekli Eğitim Merkezi vb. birimlerin kayıtlarıyla belgelendirmek kaydıyla en çok kişiye ulaşan kişi ve birim ödüllendirilmektedir. Bu alandaki ilk uygulama 2024 yılında gerçekleştirilmiş ve ödüller verilmiştir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanmasında ve değerlendirilmesinde Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumun güçlendirilmesi ve iyileştirilmesi, dezavantajlı gruplar dâhil toplumun farklı kesimlerine yönelik kapsayıcı uygulamaların artırılması ve sistematik olarak kurum geneline yaygınlaştırılması, çevresel–sosyal gereksinimlere yönelik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi önerilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında yürütülen değerlendirme süreci, Ordu Üniversitesi'nin liderlik ve yönetim mekanizmaları, kalite güvencesi sistemi, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma kapasitesi ve toplumsal katkı eksenlerinde bütüncül biçimde ele alınmasını sağlamıştır. Elde edilen bulgular, kurumun son yıllarda akademik ve yönetsel açıdan anlamlı ilerlemeler kaydettiğini, aynı zamanda gelişim potansiyelinin devam ettiğini göstermektedir. Değerlendirme süreci; ön ziyaret, saha görüşmeleri, akademik ve idari birim incelemeleri, öğrenci ve paydaş katılımları ile desteklenmiş, böylece kurumsal işleyiş çok boyutlu olarak analiz edilmiştir.

### 2. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

#### Güçlü Yönler

Değerlendirme sürecinde Ordu Üniversitesi'nin liderlik, yönetim ve kalite güvence yapısına ilişkin uygulamaların kurumsallaşma yönünde ilerlediği gözlemlenmiştir. Üst yönetimin yönetim süreçlerini aktif olarak yürütmesi, karar mekanizmalarının düzenli ve şeffaf biçimde işletilmesi, kalite güvencesi yapısının yönergeler ve komisyon çalışmaları ile desteklenmesi kurumsal işleyişin önemli bileşenleri olarak öne çıkmaktadır. Kurumun kalite kültürünü yaygınlaştırma yönünde adımlar atması, birimlerde kalite yapılanmalarının kurulması ve süreçlerin kurumsal politika ile ilişkilendirilmesi olumlu gelişme alanları olarak değerlendirilmiş; bu çerçevenin detayları aşağıda maddeler hâlinde sunulmuştur.

1. Üst yönetimin stratejik yönelimi belirleyen ve karar alma süreçlerini aktif yöneten bir liderlik yaklaşımına sahip olması.
2. Yönetimin akademik ve idari birimlerle düzenli iletişim kurması, birim toplantılarına katılım sağlaması ve ihtiyaçlara yönelik çözüm odaklı yaklaşım sergilemesi.
3. Öğrenci toplantıları yoluyla öğrenci görüş ve taleplerinin alınması ve değerlendirilmeye çalışılması.
4. Senato ve Yönetim Kurulu'nun düzenli toplanması, kararların mevzuata uygun şekilde alınması ve ilgili birimlere zamanında iletilmesi.
5. Yönetişim süreçlerinin yüz yüze toplantılar ve dijital iletişim kanallarıyla desteklenmesi.
6. Duyuruların ve bilgilendirmelerin web sayfaları aracılığıyla şeffaf biçimde paylaşılması.
7. Kurumsal işleyişin yönergeler ve komisyon kararlarıyla desteklenen sistematik bir yapıda sürdürülmesi.
8. Yönetişim modelinin kurumsallaşmış, işlevsel ve sürdürülebilir nitelik taşıması.
9. İç kalite güvence mekanizmalarının Kurumsal Kalite Politikası doğrultusunda yapılandırılmış olması.
10. Tüm akademik birimlerde Birim Kalite Komisyonlarının oluşturulmuş ve aktif şekilde çalışıyor olması.
11. 2024 yılında Kalite Komisyonu Yönergesinin güncellenmesi ve çalışma alanlarının yeniden tanımlanması.
12. Kalite Ofisi'nin kurulması ve tam zamanlı personel görevlendirilmesi ile kapasitenin güçlendirilmesi.
13. Program akreditasyonu çalışmalarını desteklemek üzere Akreditasyon Çalışmaları Grubu'nun oluşturulması.

#### Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

Değerlendirme sürecinde kurumun liderlik ve yönetim yapısının işlevsel olarak sürdürüldüğü ve kalite güvencesi yaklaşımının kurumsal düzeyde yaygınlaşma eğiliminde olduğu görülmüştür. Bununla birlikte, bazı süreçlerin daha bütüncül şekilde işletilmesi ve karar mekanizmalarıyla entegrasyonunun güçlendirilmesi yönünde gelişim alanlarının bulunduğu anlaşılmaktadır. Aşağıda bu alanlar ile ilgili öneriler maddeler hâlinde sunulmuştur.

## **Geliştirmeye Açık Yönler**

1. Kalite süreçlerinin akademik birimler arasında farklı olgunluk düzeylerinde yürütülmesi.
2. Performans göstergelerinin karar süreçlerine düzenli ve görünür şekilde entegre edilme ihtiyacı.
3. Birimlerde kalite döngüsü uygulama ve raporlama düzeylerinin homojen olmaması.
4. Yönetişim süreçlerinde yetki-görev çerçevesinin bazı birimlerde daha netleştirilebilir olması.
5. Öğrenci katılımının kalite süreçlerine daha bütünlüklü biçimde dahil edilme potansiyeli.
6. Dijital bilgi akışının yönetim ve karar mekanizmalarını destekleyecek düzeyde sistematikleştirilmeye açık olması.
7. Kalite Ofisi ile birimler arasındaki sürecin geri bildirim, izleme ve raporlama bakımından daha yapılandırılmış hâle getirilebilmesi.
8. İç değerlendirme çıktılarının takibini kolaylaştıracak standart bir raporlama sistemine duyulan ihtiyaç.

## **Öneriler**

1. Birimlerde kalite döngüsünün ortak standartlarla işletilmesine yönelik periyodik rehberlik ve koordinasyon toplantılarının planlanması.
2. Performans göstergelerinin veri temelli karar süreçlerinde daha aktif kullanılması ve raporlanması.
3. Birim kalite komisyonlarına eğitim, teknik destek ve kılavuz doküman sağlanarak uygulama standartlarının güçlendirilmesi.
4. Yetki-görev tanımlarının yönetim şemasında daha açık ve izlenebilir biçimde dokümante edilmesi.
5. Öğrenci katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi ve öğrenci geri bildirimlerinin kalite süreçlerine düzenli yansıtılması.
6. Karar süreçlerini destekleyecek dijital uygulamaların geliştirilmesi ve belge-akış süreçlerinin tek platformda toplanması.
7. Kalite Ofisi ile birimler arasındaki etkileşimi güçlendirecek periyodik izleme-geri bildirim döngülerinin oluşturulması.
8. İç değerlendirme sonuçlarına bağlı geliştirme aksiyonlarının standart bir raporlama sistemiyle izlenmesi ve periyodik olarak değerlendirilmesi.

## **3. Eğitim ve Öğretim**

### **Güçlü Yönler**

Değerlendirme sürecinde Ordu Üniversitesi'nde eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, ölçme-değerlendirme süreçlerinin uygulanması ve öğrenci destek mekanizmalarının yapılandırılması konusunda kurumsal düzeyde gelişim ve sistematik yaklaşımlar olduğu görülmüştür. Program çıktılarının tanımlanması, ders izlencelerinin büyük oranda oluşturulmuş olması, farklı ölçme yöntemlerinin kullanılması, öğrenme kaynaklarının erişilebilirliği, laboratuvar ve uygulama alanlarının aktif kullanımı, dijital altyapının ders süreçleriyle bütünleşmesi ve öğrenci danışmanlık sisteminin işletilmesi olumlu bulgular arasında yer almaktadır. Aşağıda eğitim-öğretim başlığı altında belirlenen güçlü yönler maddeler hâlinde sunulmuştur:

1. Program yeterliliklerinin tanımlanmış olması ve ders öğrenme çıktılarıyla ilişkili olarak yapılandırılması.
2. Müfredat güncellemelerinde paydaş görüşlerinin alınması ve iyileştirmelerde kullanılmaya çalışılması.
3. Ders izlencelerinin büyük ölçüde hazırlanmış olması ve öğrenci erişimine açık sunulması.

4. Eğitim-öğretim süreçlerinde uygulamalı öğrenme, saha çalışması ve laboratuvar etkinliklerinin bulunması.
5. Öğrenme-öğretme yöntemlerinin derslerde çeşitlendirilmiş olması (örnek: uygulama, proje, ödev, sunum, etkileşimli eğitim vb.).
6. Ölçme-değerlendirme süreçlerinde birden fazla değerlendirmenin kullanılması (sınav, proje, uygulama, performans, sunum vb.).
7. Uzaktan eğitim sisteminin ders süreçlerinde destekleyici biçimde kullanılabilir olması.
8. Öğrenme ortamlarının laboratuvar, kütüphane, bilgisayar salonu ve uygulama alanlarıyla desteklenmiş olması.
9. Öğrenci danışmanlık sisteminin yürürlükte olması ve öğrencilerin akademik süreçlere erişiminde rehberlik sağlaması.
10. Öğrencilerin geri bildirim mekanizmalarına erişebilmesi ve belirli süreçlerde bu geri bildirimlerin dikkate alınması.
11. Eğitim-öğretim süreçlerinin kurumsal düzeyde yönergeler, kurullar ve düzenlemeler ile tanımlanmış olması.
12. Bazı programlarda öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarını ders süreçlerine aktarmaya yönelik uygulamaların bulunması.
13. Ders ve sınav süreçlerinin akademik takvim doğrultusunda planlı şekilde yürütülmekte olması.
14. Dijital eğitim materyallerinin kullanım alanının genişlemeye başlaması.
15. Değerlendirme araçlarının tek tip değil, farklı formlarla çeşitlendirilmiş olması (rubrik, proje değerlendirme, uygulama ölçütleri vb.).
16. Öğrenme kaynağı çeşitliliğinin artması (kütüphane koleksiyonu, veri tabanı erişimi, çevrim içi kaynaklar, uzaktan eğitim modülleri).
17. Bazı akademik birimlerde ders izleme, öğrenci geri bildirim ve program geliştirme çalışmalarının uygulanmaya çalışılması.
18. Danışmanlık sisteminin öğrencilerin akademik takibi ve yönlendirilmesinde rol oynaması.

### **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

Değerlendirme sürecinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin yapısal olarak yürütüldüğü, program tasarımı, izleme oluşturma, ölçme-değerlendirme çeşitliliği ve öğrenme kaynaklarının kullanımı konusunda kurumsal ilerleme bulunduğu görülmüştür. Bununla birlikte süreçlerin birimler arası eşgüdümlülüğü, öğrenci merkezliliğin güçlendirilmesi, geri bildirim mekanizmalarının standardizasyonu ve dijitalleşmenin bütüncül şekilde yaygınlaştırılması yönünde gelişime açık alanlar bulunmaktadır. Aşağıda elde edilen bulgular doğrultusunda geliştirilebilecek yönler ve bunlara ilişkin öneriler birbirinden bağımsız başlıklar hâlinde sunulmuştur.

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

1. Program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktılarının ilişkilendirilmesinde birimler arasında uygulama farklılıklarının bulunması.
2. Müfredat tasarımı ve güncelleme süreçlerinde paydaş katkısının her birimde aynı düzeyde sistematikleşmemiş olması.
3. Öğrenci merkezli öğrenme yöntemlerinin programlar arasında eşit yaygınlıkta olmaması.
4. Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin program seviyesinde standardize edilme ihtiyacı.
5. Ders içeriklerinin dijital ortama aktarılma düzeyinin birimler arasında farklılık gösterebilmesi.
6. Öğrenci geri bildirim döngüsünün tüm programlarda iyileştirmeye doğrudan bağlanacak şekilde standartlaşmamış olması.
7. Akademik danışmanlık faaliyetlerinin kayıt, izleme ve çıktı takibi açısından geliştirmeye açık olması.
8. Öğrenme kaynaklarına (kütüphane, laboratuvar, dijital içerik) erişim kapasitesinin birimler arasında dengeli olmaması.
9. Uygulamalı ders ve laboratuvar altyapısının bazı programlarda sınırlı düzeyde kalması.
10. Uzaktan eğitim altyapısının performans verileri ve kalite göstergeleriyle düzenli izlenme

ihtiyacı.

11. Ders materyallerinin sunum formatı ve içerik standardının tüm öğretim elemanları arasında farklılık göstermesi.
12. Program değerlendirme çıktılarının iyileştirme süreçlerine aktarım hızının yükseltilmesi gerekliliği.
13. Öğrenci destek mekanizmalarının (danışmanlık, rehberlik, kariyer yönlendirme) tüm birimlerde aynı görünürlükte olmaması.
14. Öğretim elemanlarının mesleki gelişim faaliyetlerine katılım düzeyinin takip mekanizmalarının güçlendirilebilir olması.
15. Ölçme-değerlendirme verilerinin kalite güvence kararlarına girdi sağlayacak biçimde raporlanmasının standartlaştırma gerektirmesi.

## Öneriler

1. Program yeterlilikleri-öğrenme çıktıları ilişkilendirme süreci için ortak şablon ve kontrol listesi oluşturulması.
2. Paydaş görüşlerinin toplanmasını sağlamak üzere düzenli sektör toplantıları, anketler ve program izleme oturumları planlanması.
3. Aktif öğrenme ve öğrenci merkezli eğitim uygulamaları için kurum genelinde kullanım kılavuzu hazırlanması.
4. Ölçme-değerlendirme rubrikleri ve değerlendirme matrislerinin tüm programlarda standartlaştırılması.
5. Ders içeriklerinin dijital platformda tek formatla sunulmasına yönelik LMS (öğrenme yönetim sistemi) standardı belirlenmesi.
6. Öğrenci geri bildirim → raporlama → iyileştirme → izleme döngüsünün dokümante edilerek tüm programlarda işletilmesi.
7. Danışmanlık faaliyetlerinin kayıt altına alınacağı ve çıktılarının takip edileceği kurumsal izleme modülü geliştirilmesi.
8. Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesinde birim bazlı ihtiyaç analizi ve önceliklendirme modeli uygulanması.
9. Uygulamalı ders altyapıları için ortak kullanım planı veya kademeli geliştirme programı oluşturulması.
10. Uzaktan eğitim sistemi üzerinde performans, süre, kullanım ve başarı göstergelerinin izlenebilir hâle getirilmesi.
11. Tüm derslerde kullanılacak izleme + içerik + değerlendirme standardı tanımlanarak zorunlu hale getirilmesi.
12. Yıllık program gözden geçirme ve izleme raporlarının düzenli şekilde üretilmesi.
13. Akademik danışmanlık ve öğrenci destek birimlerinin görünürlüğünü artıracak merkezî tanıtım modeli uygulanması.
14. Öğretim elemanlarına yönelik mesleki gelişim eğitimlerinin periyodik hâle getirilmesi ve katılım izleme sistemi kurulması.
15. Ölçme-değerlendirme verilerinin kalite güvence sistemine düzenli veri akışı sağlayacak şekilde raporlanması.

## 4. Araştırma ve Geliştirme

### Güçlü Yönler

Ordu Üniversitesi'nde araştırma geliştirme faaliyetlerinin kurumsal strateji, mevzuat yapısı, destek mekanizmaları ve fon kaynaklarıyla ilişkilendirilmiş şekilde yürütüldüğü, araştırma kültürünün görünür olduğu ve proje üretim kapasitesinin gelişim yönünde ilerlediği görülmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından yürütülen fon mekanizmaları ile araştırma merkezlerinin altyapı katkısı, ulusal ve uluslararası fonlara yönelim, akademik yükseltme ölçütlerinin araştırma niteliğini önceleyen yapıda güncellenmesi ve araştırmacı motivasyonunu

destekleyen teşvik uygulamaları araştırma ekosistemine güç katan unsurlar olarak değerlendirilmektedir. Bu çerçevede araştırma-geliştirme başlığı altında tespit edilen güçlü yönler aşağıda maddeler hâlinde sunulmuştur:

1. Araştırma faaliyetlerinin BAP Koordinatörlüğü çerçevesinde yönerge ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesi.
2. Üniversitede araştırmaya yönelik kurul ve mekanizmaların tanımlanmış olması ve süreçlerin organizasyonel karşılık bulması.
3. Araştırma altyapısını destekleyen 13 Uygulama ve Araştırma Merkezinin kurumsal kapasiteyi artırması.
4. ODÜ-Teknoloji Transfer Ofisinin proje, fon bulma ve dış kaynak başvurularında destek mekanizması sağlaması.
5. Dış fon çağrılarının düzenli duyurulması ve proje başvuruları için akademisyenlere danışmanlık verilmesi.
6. BAP desteklerinin tez ve öncelikli alan projelerini kapsayacak şekilde uygulanması.
7. Dış fon kullanan araştırmacılara pozitif ayrımcılık sağlanması ve güdümlü proje çağrılarının açılması.
8. Ulusal ve uluslararası fonlara erişim konusunda bilgilendirme eğitimlerinin yürütülmesi.
9. Araştırma performansının yıllık faaliyet raporlarıyla izlenmesi ve görünür hale getirilmesi.
10. Akademik yükseltme kriterlerinin güncellenmesiyle araştırma niteliğini artırmaya yönelik çerçevenin belirginleşmesi.
11. Akademik teşvik uygulamalarının araştırmacı motivasyonunu desteklemesi.
12. TÜBİTAK ve diğer dış fon desteklerine ilişkin farkındalık ve yönlendirici bilgilendirmelerin yapılması.
13. Doktora programlarının düzenli yürütülmesi ve doktora öğrencilerinin araştırma ekosistemine katkı sağlaması.
14. Doktora öğrencilerine yönelik burs, yayın teşviki ve proje desteği mekanizmalarının bulunması.
15. Yurt içi ve yurt dışı doktora sonrası araştırma faaliyetlerinin sürdürülmesi.
16. Erasmus+ ve benzeri uluslararası programlarla araştırma iş birliklerinin geliştirilmesi.
17. Üniversite-sanayi etkileşiminin TTO aracılığıyla desteklenmesi.
18. Lisansüstü araştırma çıktılarının BAP ve dış fonlarla destekleniyor olması.
19. Araştırma verilerinin Strateji Geliştirme Birimi tarafından değerlendiriliyor olması.
20. Veri tabanı erişimi ve literatür tarama imkânlarının araştırmacı gelişimine katkı sağlaması.

### **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

Değerlendirme sürecinde Ordu Üniversitesi'nde araştırma faaliyetlerinin mevzuat, fonlama mekanizmaları ve proje yönetim süreçleri açısından belirli bir yapısallığa sahip olduğu görülmüştür. Bununla birlikte araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi, dış fon erişiminin genişletilmesi, proje üretiminin istikrarlı hâle getirilmesi, veri temelli performans izleme sistemlerinin yaygınlaştırılması ve araştırma merkezlerinin etkinliğinin artırılması yönünde gelişim alanları bulunmaktadır. Aşağıda bu alanlara ilişkin geliştirmeye açık yönler ve uygulanabilir öneriler birbirinden ayrılarak sunulmuştur.

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

1. Araştırma merkezlerinin kullanım kapasitesi ve çıktı üretme düzeylerinin birimler arasında farklılık göstermesi.
2. Dış fon kullanım oranının araştırma potansiyeline kıyasla artırılabilir nitelikte olması.
3. BAP projelerinin çıktı takibinin tüm birimlerde aynı düzeyde izlenebilir olmaması.
4. Dış fon başvurularında proje döngüsü yönetimi ve ortaklık geliştirme süreçlerinin daha sistematik hale gelebilmesi.
5. Doktora öğrencilerinin proje yürütücülüğü ve yayın üretimi süreçlerine daha güçlü entegre edilebilmesi.

6. Akademik teşvik ve ödül uygulamalarının çıktı odaklı izleme sistemiyle ilişkilendirilebilmesi.
7. Uluslararası proje başvurularında sürdürülebilir ve izlenebilir bir artışın hedeflenmesi.
8. Bilimsel yayın görünürlüğünü artırmaya yönelik kurumsal destek mekanizmalarının birim düzeyinde yaygınlaşması ihtiyacı.
9. Araştırma performans göstergelerinin stratejik izleme sistemine daha bütüncül aktarılması.
10. Üniversite–sanayi iş birliklerinin sektörel çeşitlilik açısından geliştirilebilir olması.
11. Veri tabanı ve literatür kaynaklarının kullanım etkinliğinin araştırmacılar arasında farklılık göstermesi.
12. Araştırma ekosistemiyle ilgili çıktıların kalite güvencesi geri bildirim döngüsüne daha güçlü entegre edilmesi gerekliliği.

## **Öneriler**

1. Araştırma merkezlerinde çıktı, kullanım oranı ve etki temelli performans izleme modeli oluşturulması.
2. Dış fon başarısını artırmak için proje geliştirme eğitimleri, eşleştirme toplantıları ve konsorsiyum oluşturma desteklerinin yaygınlaştırılması.
3. BAP proje süreçlerinde rapor–çıktı–yayın takibine yönelik standart izleme şablonu geliştirilmesi.
4. Doktora ve post-doc araştırmacılar için proje yürütme, yayın üretimi ve uluslararası hareketlilik teşviklerinin güçlendirilmesi.
5. Uluslararası fon başvurularına yönelik hazırlık programı, mentorluk ve yazım desteği sağlanması.
6. Araştırma performansının izlenmesi için metrik tabanlı raporlama mekanizmasının kurumsal düzeyde standardize edilmesi.
7. Yayın teşvik, puanlama ve ödüllendirme sisteminin çıktı kalitesi, indeks görünürlüğü ve etki değeri ile ilişkilendirilmesi.
8. TTO aracılığıyla sanayi–üniversite ortak proje havuzunun oluşturulması ve düzenli eşleştirme etkinliklerinin yapılması.
9. Veri tabanları, akademik yazılım ve kaynak kullanımına yönelik eğitimlerin düzenli periyotta tekrarlanması.
10. Araştırma çıktılarının kalite güvencesi döngüsüne aktarılması için yıllık değerlendirme raporlarının izlenebilir şekilde hazırlanması.

## **5. Toplumsal Katkı**

### **Güçlü Yönler**

Değerlendirme sürecinde Ordu Üniversitesi'nin toplumsal katkı alanındaki faaliyetlerinin kurumsal bir yapı altında yürütülmekte olduğu, süreçlerin Koordinatörlük ve ilgili çalışma grupları aracılığıyla organize edildiği, paydaşlarla yapılan etkinlik ve uygulamaların görünür olduğu, ODÜSEM faaliyetlerinin kurumun topluma dokunan en güçlü kanallarından biri olarak işlediği ve öğrenci toplulukları aracılığıyla toplumla temasın sürekli kılındığı görülmektedir. Faaliyetlerin yıllık raporlar, web sayfası ve sosyal medya aracılığıyla duyurulması, birimlerin düzenlediği eğitim, tarama, seminer ve bilgilendirme etkinliklerinin çeşitliliği üniversitenin toplumsal katkı boyutunda kurumsallaşma eğilimini göstermektedir. Bu çerçevede güçlü yönler aşağıda maddeler hâlinde sunulmuştur:

1. Toplumsal katkı faaliyetlerinin Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü çatısı altında yürütülmesi ve kurumsal karşılığının tanımlanmış olması.
2. Faaliyet süreçlerinin Kalite Komisyonu Toplumsal Katkı Çalışma Grubu, komisyonlar ve birim temsilcileri aracılığıyla işletilmesi.
3. Etkinliklerin web sitesi ve sosyal medya üzerinden düzenli şekilde duyurulması ile şeffaflık ve görünürlük oluşması.

4. Akademik birimlerin bölgesel gereksinimlere yönelik seminer, panel, çalıştay ve eğitim programları yürütmesi.
5. Sağlık alanında gerçekleştirilen sağlık taramaları, toplum eğitimleri ve bilgilendirme faaliyetlerinin kamu hizmetine katkı sunması.
6. Öğrenci topluluklarının sosyal sorumluluk projelerinde aktif rol alması ve etkinlik çeşitliliğinin toplumsal etkileşimi güçlendirmesi.
7. ODÜSEM aracılığıyla yürütülen kurs, eğitim ve sertifika programlarının kamu kuruluşları, yerel yönetimler ve sektörle iş birliği içinde sürdürülmesi.
8. Toplumsal katkı faaliyetlerinin stratejik plan kapsamında hedef ve göstergelerle ilişkilendirilmiş olması.
9. Faaliyet verilerinin Kalite Komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanmaya başlanması (2023 itibarıyla düzenli hale gelmesi).
10. Toplumsal katkı performansının yıllık idare faaliyet raporları aracılığıyla izlenmekte olması.

### **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

Değerlendirme sürecinde Ordu Üniversitesi'nin toplumsal katkı alanında koordinasyon, etkinlik çeşitliliği ve görünürlük bakımından belirli bir kurumsal düzeye ulaştığı, ODÜSEM, öğrenci toplulukları ve akademik birimler aracılığıyla birçok faaliyetin yürütüldüğü görülmüştür. Bununla birlikte toplumsal katkı faaliyetlerinin etki odaklı izlenmesi, çıktılarının standardize edilmesi, paydaş çeşitliliğinin genişletilmesi ve kalite güvencesi döngüsüne veri akışının güçlendirilmesi yönünde geliştirilebilir alanlar mevcuttur. Bu doğrultuda geliştirilmeye açık yönler ve uygulanabilir öneriler aşağıda iki ayrı başlık altında sunulmuştur.

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

1. Toplumsal katkı verilerinin tüm birimlerde tek formatta raporlanmaması.
2. Dış paydaş çeşitliliğinin (STK, özel sektör, yerel yönetim) bazı alanlarda sınırlı kalması.
3. ODÜSEM dışında yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin görünürlük düzeyinde birimler arasında farklılık olması.
4. Faaliyet → çıktı → etki geri bildirim döngüsünün tüm birimlerde eşit güçte işletilmemesi.
5. Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılabilir olması.
6. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyum düzeyinin düzenli ölçülmemesi ve izlenmemesi.
7. Toplumsal katkı çıktılarının etki analizinin ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesine ihtiyaç duyulması.
8. Faaliyet raporlamalarının kalite güvencesi veri akışına tam bütünlükte entegre edilmeye ihtiyaç duyması.

### **Öneriler**

1. Üniversite genelinde tüm toplumsal katkı faaliyetlerinin kayıt altına alınacağı standart raporlama sistemi oluşturulması.
2. Paydaş çeşitliliğini artırmak amacıyla STK–yerel yönetim–özel sektör odaklı iş birlikleri için proje eşleştirme modeli geliştirilmesi.
3. ODÜSEM dışındaki birimlerin görünürlüğünü artırmak için merkezî duyuru ve raporlama mekanizması uygulanması.
4. PUKÖ döngüsünün güçlendirilmesi amacıyla çıktı–geri bildirim izleme takviminin kurumsal standarda bağlanması.
5. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal içerme programlarının yaygınlaştırılması ve çeşitlendirilmesi.
6. SKA uyum matrisi oluşturularak tüm faaliyetlerin küresel hedeflerle eşleştirilmesi.
7. Etki değerlendirmesi için ölçülebilir göstergeler tanımlanarak yıllık toplumsal katkı performans raporlarına işlenmesi.
8. Toplumsal katkı verilerinin kalite güvence sistemine düzenli veri akışını sağlayacak yıllık değerlendirme raporlarının oluşturulması.